



## **CONSORZIO SOCIO ASSISTENZIALE ALBA-LANGHE-ROERO**

### **DISCIPLINARE DI GARA**

#### **PROCEDURA APERTA PER L'APPALTO DEL SERVIZIO DI ASSISTENZA DOMICILIARE 2013-2016**

Servizio di cui all'Allegato II B – Cat. 25 escluso ai sensi dell'art. 20 del D.Lgs. 163/2006 e s.m.i.

**CIG: 4905112279**

#### **1. OGGETTO DELL'APPALTO**

Servizio di Assistenza Domiciliare, come specificato in dettaglio all'art. 1 del Capitolato Speciale d'Appalto.

#### **2. CATEGORIA DEL SERVIZIO**

Categoria **25** - Servizi sanitari e sociali; Numero di riferimento CPC: **93**; Numero di riferimento CPV: **85310000-5** - Servizi di assistenza sociale.

#### **3. LUOGO DI PRESTAZIONE DEL SERVIZIO**

Il servizio oggetto del presente appalto dovrà essere prestato nell'ambito territoriale dei comuni del Consorzio.

#### **4. DURATA DELL'APPALTO**

Trentasei mesi.

Ai sensi dell'art. 57, comma 5, lett. *b*) del D.Lgs. 163/2006 e s.m.i. il Consorzio si riserva espressamente la facoltà di affidare il Servizio per ulteriori trentasei mesi, alle medesime condizioni di cui al contratto principale.

#### **5. IMPORTO A BASE DI GARA**

L'importo presunto annuo dell'appalto ammonta ad €199.950,00 Iva esclusa.

L'importo presunto complessivo dell'appalto per l'originaria durata di 36 mesi ammonta ad € 599.850,00 Iva esclusa.

L'importo presunto complessivo dell'appalto nell'ipotesi di affidamento per ulteriori trentasei mesi ammonta ad € 1.199.700,00 Iva esclusa.

#### **6. CRITERI DI AGGIUDICAZIONE**

L'appalto verrà aggiudicato col criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa ai sensi degli artt. 81, comma 1 e 83 del D.Lgs. 163/2006 e s.m.i.,

L'offerta sarà valutata sulla base dei seguenti criteri e punteggi:

- Offerta Tecnica: max 70 punti
- Offerta Economica: max 30 punti.

Riguardo all'**Offerta Tecnica** sono definiti i seguenti sub-criteri e relativi sub-punteggi:

- a) **qualità del servizio** **max 45 punti**
- capacità progettuale max 16 punti  
*Sarà valutata tenendo conto dei seguenti elementi:*
    - \* *Esposizione sintetica dei presupposti teorici di riferimento;*
    - \* *Analisi dei bisogni (tenendo conto delle diverse tipologie di utenza);*
    - \* *Progettazione del servizio coerente con le modalità descritte dal capitolato;*
    - \* *Strategie adottate per favorire il coinvolgimento della famiglia (quando esiste), l'autonomia della persona in condizioni di bisogno, prevenire il rischio di isolamento e favorire l'integrazione sociale dell'assistito nel proprio contesto di vita;*
    - \* *Metodologia di lavoro per l'erogazione del S.A.D.;*
    - \* *Modalità e strumenti per la verifica periodica dell'andamento del P.A.I.;*
    - \* *Criteri per il miglior abbinamento O.S.S./Assistito/Nucleo familiare (quando esista)*
    - \* *Strumenti operativi proposti*
    - \* *Modalità di documentazione delle attività*
  - organizzazione e pianificazione del servizio max 12 punti  
*Da valutarsi in base ai seguenti elementi:*
    - \* *Programmazione generale del servizio, modalità di gestione delle risorse umane e del parco mezzi in relazione alle esigenze specifiche di ogni utente;*
    - \* *Esplicazione del ruolo del Responsabile del Servizio di cui all'art. 10, comma 2, lett. c) del capitolato e delle azioni svolte per innovare il servizio e migliorare la qualità;*
    - \* *Esplicazione delle attività e prestazioni professionali che gli O.S.S. presteranno con riferimento all'orario di servizio ed allo svolgimento dei compiti e funzioni attribuiti;*
    - \* *Modalità proposte per il miglior collegamento e collaborazione con il Consorzio;*
    - \* *Innovazioni proposte per il miglioramento del servizio*
  - integrazione con il territorio max 10 punti  
*Sarà valutata tenendo conto dei seguenti elementi:*
    - \* *Modalità del lavoro in rete, con espresso riferimento alle sinergie che si intendono attivare nella comunità locale allo scopo di migliorare la qualità e l'efficacia del servizio e la soddisfazione dell'utenza*
  - monitoraggio e valutazione attività max 7 punti  
*Sarà valutata sulla base della metodologia prevista per la verifica ed il monitoraggio periodici degli interventi attivati, dell'andamento complessivo del servizio e dei singoli interventi rispetto agli obiettivi prestabiliti.*
- b) **qualità organizzativa** **max 25 punti**
- organizzazione organigramma aziendale max 7 punti  
*intesi come struttura messa a disposizione per lo svolgimento del servizio*
  - prevenzione turn over operatori max 7 punti  
*intesa come indicazione di criteri, modalità e tempistica di sostituzione del personale assente per cause improvvise (es. malattie) o programmate (es. ferie), per periodi brevi (es. permessi) o lunghi (es. maternità), anche valutando situazioni di carattere straordinario che possano verificarsi nel servizio*
  - formazione/aggiornamento professionale max 6 punti  
*intesi come piano dettagliato di attività formative che il concorrente s'impegna ad assicurare concretamente al personale destinato alla gestione del servizio per la durata dell'appalto*
  - dotazione strumentale max 5 punti

*intesa come entità dei beni mobili e/o attrezzature - strumentali e pertinenti all'erogazione del servizio - che il concorrente mette a disposizione temporaneamente o per l'intera durata dell'appalto, riconducibili a profili di ottimizzazione gestionale del servizio oggetto di gara.*

Le imprese concorrenti che nella valutazione dell'Offerta Tecnica non conseguiranno un punteggio pari ad **almeno 40 punti** saranno automaticamente escluse dalle successive fasi di gara.

Per quanto riguarda l'Offerta Economica, l'ordine di priorità viene stabilito mediante graduatoria, partendo dal prezzo più basso al quale sarà attribuito il punteggio massimo (30 punti). Alle rimanenti offerte sarà attribuito il punteggio derivante dalla seguente formula:

$PA \text{ (prezzo dell'offerta analizzata)} \times 100 : PB \text{ (prezzo più basso)} = T$

$T - 100 = \% \text{ di penalità}$

$\% \text{ di penalità} \times 0,30 = P \text{ (punti di penalità)}$

$30 - P = \text{punteggio da attribuirsi}$

## **7. AGGIUDICAZIONE**

L'appalto verrà aggiudicato al concorrente che avrà ottenuto il maggior punteggio complessivo. In caso di offerte che abbiano ottenuto lo stesso punteggio complessivo, l'aggiudicazione avverrà a favore dell'impresa che avrà ottenuto il punteggio superiore per l'**offerta tecnica**. In caso di ulteriore parità si procederà a sorteggio.

La gara sarà valida anche in presenza di una sola offerta. Il Consorzio si riserva, a suo insindacabile giudizio, di non procedere ad alcuna aggiudicazione. I partecipanti non avranno diritto ad ottenere alcun rimborso.

## **8. SOGGETTI AMMESSI ALLA GARA**

Sono ammessi a partecipare alla gara i soggetti di cui all'art. 34, D.Lgs. 163/2006 e s.m.i., costituiti da imprese singole o imprese riunite o consorziate o da imprese che intendano riunirsi o consorziarsi ai sensi dell'art. 37, D.Lgs. 163/2006 e s.m.i.

Secondo quanto disposto dall'art. 38, comma 1 lett. m-quater), D.Lgs. 163/2006 e s.m.i., non possono partecipare alla medesima gara concorrenti che si trovino fra di loro in una delle situazioni di controllo di cui all'art. 2359 del Cod. Civ. o in una qualsiasi relazione, anche di fatto, se la situazione di controllo o la relazione comporti che le offerte sono imputabili ad un unico centro decisionale. La stazione appaltante procederà altresì all'esclusione dalla gara dei concorrenti per i quali accerti che le relative offerte siano imputabili ad un unico centro decisionale sulla base di univoci elementi. La verifica e l'eventuale esclusione sono disposte dopo l'apertura delle buste contenenti l'offerta economica.

Si precisa, con riferimento ai raggruppamenti di operatori economici, quanto segue:

- è fatto divieto ai concorrenti di partecipare alla gara in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio di concorrenti, o di partecipare alla gara anche in forma individuale qualora abbia partecipato alla gara medesima in raggruppamento o consorzio ordinario di concorrenti;
- i consorzi di cui all'art. 34, comma 1, lett. b), D.Lgs. 163/2006 e s.m.i., sono tenuti ad indicare, in sede di offerta, per quali consorziati il consorzio concorre; a questi ultimi è fatto divieto di partecipare alla medesima gara in qualsiasi altra forma; in caso di violazione sono esclusi dalla gara sia il consorzio sia il consorziato e si applica l'art. 353 del C.P.;
- i consorzi stabili, di cui all'art. 34, comma 1, lett. c), D.Lgs. 163/2006 e s.m.i., sono tenuti ad indicare in sede di offerta per quali consorziati il consorzio concorre; a questi ultimi è fatto divieto di partecipare, in qualsiasi altra forma, alla medesima gara ed in caso di

- violazione sono esclusi dalla gara sia il consorzio sia il consorziato e si applica l'art. 353 del C.P. È vietata la partecipazione a più di un consorzio stabile;
- nell'offerta devono essere specificate le parti del servizio che saranno eseguite dai singoli operatori riuniti o consorziati;
  - è consentita la presentazione di offerte da parte di soggetti di cui all'art. 34, comma 1, lettere d) (raggruppamenti temporanei di concorrenti) ed e) (consorzi ordinari di concorrenti di cui all'art. 2602 del c.c.) anche se non ancora costituiti.
- In tal caso, a pena di esclusione:
- 1) l'istanza, l'offerta tecnica e l'offerta economica dovranno essere sottoscritte da tutti gli operatori economici che costituiranno il raggruppamento o il consorzio ordinario di concorrenti;
  - 2) l'offerta dovrà contenere l'impegno che, in caso di aggiudicazione della gara, gli operatori si conformeranno alla disciplina prevista nell'art. 37, D.Lgs. 163/2006 e s.m.i.;
  - 3) l'offerta dovrà indicare a quale operatore tra essi, designato quale capogruppo, verrà conferito mandato collettivo speciale con rappresentanza.
- i soggetti del raggruppamento temporaneo o del consorzio ordinario di concorrenti (in sede di partecipazione alla gara se già costituito o prima della sottoscrizione del contratto se non ancora costituito) dovranno conferire mandato collettivo speciale con rappresentanza ad uno di essi, designato quale capogruppo, da far risultare con scrittura privata autenticata;
  - i soggetti del raggruppamento temporaneo o del consorzio ordinario di concorrenti dovranno eseguire le prestazioni nella percentuale corrispondente alla quota di partecipazione e dovranno essere qualificati almeno per tale percentuale; la mandataria dovrà partecipare al raggruppamento in misura maggioritaria, fermo restando che il raggruppamento nel suo insieme deve eseguire il servizio per intero;
  - è vietata l'associazione in partecipazione e qualsiasi modificazione alla composizione dei raggruppamenti temporanei e dei consorzi ordinari di concorrenti rispetto a quella risultante dall'impegno presentato in sede di offerta;
  - trova applicazione l'art. 37, D.Lgs. 163/2006 e s.m.i.

## **2. REQUISITI PER LA PARTECIPAZIONE ALLA GARA**

Saranno ammessi alla gara i soggetti in possesso dei seguenti requisiti:

### **9.1 REQUISITI DI CARATTERE GENERALE:**

- 9.1.1 non essere incorsi in alcuna delle cause di esclusione di cui all'art. 38, D.Lgs. 163/2006 e s.m.i.;
- 9.1.2 iscrizione alla Camera di Commercio per attività coincidente con quella oggetto del presente appalto o in un registro professionale o commerciale dello Stato di residenza, ai sensi dell'art. 39, D.Lgs. 163/2006 e s.m.i., o, nel caso di Cooperative, all'apposito Registro Prefettizio o nell'Albo Regionale delle Cooperative Sociali (indicare i dati dell'iscrizione);
- 9.1.3 essere in regola con la L. 68/99 e con la normativa antimafia.

Nel caso di Raggruppamento Temporaneo di concorrenti (art. 34, comma 1, lett. d), D.Lgs. 163/2006 e s.m.i.) o Consorzi ordinari (art. 34, comma 1, lett. e), D.Lgs. 163/2006 e s.m.i.) e per i soggetti di cui all'art. 34, comma 1, lett. f) - f-bis), D.Lgs. 163/2006 e s.m.i. i requisiti sopra indicati dovranno essere posseduti da ciascun componente.

### **9.2 REQUISITI DI CAPACITÀ ECONOMICA E FINANZIARIA:**

- 9.2.1 aver avuto un fatturato globale d'impresa complessivo nel corso degli ultimi tre esercizi (2009-2010-2011) non inferiore a 1.000.000,00 € (IVA esclusa);
- 9.2.2 aver prestato negli ultimi tre esercizi (2009-2010-2011) regolarmente e con buon esito servizi di assistenza domiciliare per conto di pubbliche amministrazioni o enti privati per un importo complessivo non inferiore a 600.000,00 € (IVA esclusa);
- 9.2.3 idonee dichiarazioni bancarie rilasciate da almeno 2 istituti bancari o intermediari autorizzati ai sensi del D.Lgs. 385/1993, attestanti: che il concorrente possiede i

mezzi finanziari per l'esercizio dell'attività, adeguati all'importo annuo posto a base di gara.

In caso di concorrente Consorzio di Cooperative e tra Imprese Artigiane (art. 34, comma 1, lett. b), D.Lgs. 163/2006 e s.m.i.) o Consorzio Stabile (art. 34, comma 1, lett. c ), D.Lgs. 163/2006 e s.m.i.), anche laddove il Consorzio partecipi tramite alcune delle sue consorziate, i requisiti sopra indicati dovranno essere posseduti direttamente dal Consorzio.

In caso di Raggruppamento Temporaneo di concorrenti (art. 34, comma 1, lett. d), D.Lgs. 163/2006 e s.m.i.) o Consorzi ordinari (art. 34, comma 1, lett. e), D.Lgs. 163/2006 e s.m.i.) i requisiti di cui ai punti 9.2.1 e 9.2.2 dovranno essere posseduti cumulativamente dal Raggruppamento nel suo insieme o dalle imprese consorziate fermo restando che:

- l'impresa capogruppo mandataria li dovrà possedere nella misura minima del 60%;
- le imprese mandanti/le altre consorziate li dovranno possedere, ciascuna, nella misura minima del 10%.

Dovrà in ogni caso essere raggiunto il 100% dei requisiti richiesti.

Il requisito di cui al punto 9.2.3 deve intendersi posseduto se ciascuna impresa costituente l'R.T.I. o ciascuna impresa consorziata possiede almeno due dichiarazioni bancarie.

### **9.3 REQUISITI DI CAPACITÀ TECNICA E PROFESSIONALE:**

9.3.1 aver effettuato nel periodo 01.01.2009 / 31.12.2011 Servizi di Assistenza domiciliare con O.S.S. in singoli Comuni, Consorzi di Comuni e/o altre forme associative fra Enti Locali, con l'indicazione delle date e dei committenti.

In caso di concorrente Consorzio di Cooperative e tra Imprese Artigiane (art. 34, comma 1, lett. b) D.Lgs. 163/2006 e s.m.i.) o Consorzio Stabile (art. 34, comma 1, lett. c ) D.Lgs. 163/2006 e s.m.i.), anche laddove il Consorzio partecipi tramite alcune delle sue consorziate, il requisito di cui al punto 9.3.1 deve essere posseduto direttamente dal Consorzio.

In caso di Raggruppamento Temporaneo di concorrenti (art. 34, comma 1, lett. d) D.Lgs. 163/2006 e s.m.i.) o Consorzi ordinari (art. 34, comma 1, lett. e) D.Lgs. 163/2006 e s.m.i.) il requisito di cui al punto 9.3.1 deve essere posseduto cumulativamente dal Raggruppamento nel suo insieme o dalle imprese consorziate fermo restando che:

- l'impresa capogruppo mandataria lo dovrà possedere nella misura minima del 60%;
- le imprese mandanti/le altre consorziate lo dovranno possedere, ciascuna, nella misura minima del 10%.

Dovrà in ogni caso essere raggiunto il 100% dei requisiti richiesti.

I requisiti tecnico-professionali ed economico-finanziari previsti per la partecipazione alla gara verranno valutati ai sensi degli artt. 275-277 del D.P.R. 207/2010 e s.m.i.

## **10. AVVALIMENTO**

Il concorrente, singolo o consorziato o raggruppato ai sensi dell'art. 34 D.Lgs. 163/2006 e s.m.i., in relazione ad una specifica gara può soddisfare la richiesta relativa al possesso dei requisiti di carattere economico, finanziario, tecnico, avvalendosi dei requisiti di un altro soggetto, ai sensi dell'art. 49 D.Lgs. 163/2006 e s.m.i.

Ai fini di quanto previsto nel precedente comma, il concorrente allega la documentazione indicata nel presente atto a pena di esclusione. Nel caso di dichiarazioni mendaci, ferma restando l'applicazione dell'art. 48 D.Lgs. 163/2006 e s.m.i. nei confronti dei sottoscrittori, la stazione appaltante esclude il concorrente, escute la garanzia e trasmette gli atti all'Autorità per le sanzioni di cui all'articolo 6, comma 11 D.Lgs. 163/2006 e s.m.i.

In relazione a ciascuna gara non è consentito, a pena di esclusione, che della stessa impresa ausiliaria si avvalga più di un concorrente, e che partecipino sia l'impresa ausiliaria che quella che si avvale dei requisiti.

Per quanto qui non previsto si rimanda all'art. 49 D.Lgs. 163/2006 e s.m.i.

La stazione appaltante trasmetterà all'Autorità tutte le dichiarazioni di avvalimento indicando l'aggiudicatario.

## **11. DOCUMENTI DI GARA**

I documenti di gara sono costituiti da:

- Bando di gara
- Disciplinare di gara
- Capitolato Speciale di Appalto.

## **12. TERMINE, INDIRIZZO DI RICEZIONE DELLE OFFERTE**

- **Termine:** Ore 12.00 del giorno 27.05.2013
- **Indirizzo:** Consorzio Socio Assistenziale Alba-Langhe-Roero, Via A. Diaz 8 - 12051 ALBA (CN)

## **13. MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA**

Il plico contenente la documentazione, l'offerta tecnica e l'offerta economica **dovrà pervenire** nel **termine perentorio** di cui al **precedente punto** alla Stazione Appaltante mediante servizio postale a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento, ovvero mediante corrieri privati o agenzie di recapito debitamente autorizzati. Nello stesso termine è altresì consentita la consegna a mano del plico presso l'Ufficio Protocollo del Consorzio, in Via A. Diaz 8 – ALBA (CN), nel seguente orario: 9.00 / 12.00, dal lunedì al venerdì.

Il recapito del plico è a totale ed esclusivo rischio del mittente. Non saranno presi in considerazione i plichi pervenuti oltre il termine perentorio di scadenza, anche se spediti prima del termine medesimo.

Il plico deve essere idoneamente sigillato, siglato sui lembi di chiusura, in modo tale da assicurare la segretezza dell'offerta, e deve recare all'esterno la dicitura **NON APRIRE**, contiene **“OFFERTA PER L’AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI ASSISTENZA DOMICILIARE – 2013/2016”**, nonché **l’indicazione del mittente**.

L’offerta non sarà presa in considerazione se sul relativo plico non vi sia l’esatta indicazione del mittente o del riferimento alla gara, ovvero sia apposta un’indicazione totalmente errata o generica. L’offerta non sarà parimenti presa in considerazione se il relativo plico non risulta idoneamente sigillato al fine di garantire la segretezza dell’offerta.

Il plico deve contenere al suo interno TRE BUSTE (a loro volta **idoneamente sigillate e siglate sui lembi di chiusura**, recanti **l’intestazione del mittente e la dicitura**, rispettivamente:

**Busta A) - DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA**

**Busta B) - OFFERTA TECNICA**

**Busta C) - OFFERTA ECONOMICA**

**13.1** Nella **Busta A) - DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA** devono essere contenuti i documenti richiesti per l'ammissione alla gara, di seguito elencati.

**1) ISTANZA DI AMMISSIONE ALLA GARA E DICHIARAZIONE UNICA**, resa ai sensi degli artt. 46 e 47, D.P.R. 445/2000 e s.m.i., che dovrà essere redatta in conformità all'allegato A).

Tale domanda deve essere sottoscritta, con firma leggibile:

- dal legale rappresentante nel caso di concorrente singolo o dal legale rappresentante della capogruppo nel caso di associazione temporanea o consorzio già costituiti;
- nel caso di associazione temporanea o consorzio non ancora costituiti: dal legale rappresentante di ognuno dei soggetti che costituiranno la predetta associazione temporanea o consorzio.

- nel caso in cui la firma sociale sia stabilita in maniera congiunta, dovrà essere sottoscritta da tutti i legali rappresentanti, firmatari congiunti.

Sia nel caso in cui il concorrente sia costituito da imprese associate o consorziate, sia nel caso in cui sia costituito da imprese ancora da associarsi o consorziarsi, la domanda di partecipazione deve essere prodotta con riferimento a ciascuna impresa che costituisce o che costituirà l'associazione o il consorzio e dovrà essere sottoscritta come sopra indicato.

Nel caso di concorrente di cui all'art. 34, comma 1, lett. d), e), f), D.Lgs. 163/2006 e s.m.i., l'istanza deve essere prodotta da tutti i soggetti che costituiscono il raggruppamento temporaneo di concorrenti, il consorzio ordinario di concorrenti, il gruppo europeo di interesse economico.

Nel caso di concorrente di cui alle lett. b) e c), art. 34, comma 1, D.Lgs. 163/2006 e s.m.i. la domanda dovrà essere prodotta dal legale rappresentante del Consorzio nonché dalla/e consorziata/e per cui/per le quali il Consorzio concorre.

La domanda può essere sottoscritta anche da un procuratore del legale rappresentante e in tal caso va allegata la relativa procura.

Alla domanda deve essere allegata copia fotostatica di un documento d'identità del sottoscrittore o dei sottoscrittori.

Nel caso di **Raggruppamenti Temporanei di concorrenti e di Consorzi ordinari** si precisa che dovranno altresì presentare quanto segue:

- I raggruppamenti temporanei di concorrenti (art. 34, comma 1, lett. d), D.Lgs. 163/2006 e s.m.i.) ed i consorzi ordinari (art. 34, comma 1, lett. e), D.Lgs. 163/2006 e s.m.i.), non ancora costituiti: apposita dichiarazione contenente l'impegno, in caso di aggiudicazione della gara, a conferire mandato collettivo speciale con rappresentanza ad una di esse, qualificata come capogruppo, che stipulerà il contratto in nome e per conto proprio e delle mandanti. La suddetta dichiarazione dovrà altresì indicare il tipo di raggruppamento che s'intende costituire, le rispettive quote di partecipazione al raggruppamento stesso, nonché l'impegno ad uniformarsi alla disciplina vigente in materia di appalti pubblici. Tale dichiarazione dovrà essere sottoscritta dai rappresentanti legali di tutte le imprese interessate.
- I raggruppamenti temporanei di concorrenti già formalmente costituiti: originale o copia autenticata o auto dichiarata conforme ai sensi del D.P.R. 445/2000 e s.m.i. del mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza, conferito alla mandataria con scrittura privata autenticata e la relativa procura al legale rappresentante dell'impresa capogruppo. È ammessa la presentazione del mandato e della procura in un unico atto notarile, redatto in forma pubblica. Il mandato è gratuito ed irrevocabile e la sua revoca per giusta causa non ha effetto nei confronti dell'Amministrazione. Si applica la normativa vigente in materia.
- I Consorzi: originale o copia autenticata o auto dichiarata conforme dell'atto costitutivo e degli eventuali atti modificativi oltre al libro dei soci o altra documentazione ufficiale nella parte in cui risulta la partecipazione della consorziata, qualora tale partecipazione non sia già indicata nell'atto costitutivo.
- I Consorzi di cui all'art. 34, comma 1, lett. e), D.Lgs. 163/2006 e s.m.i, formalmente costituiti: copia autocertificata conforme della Deliberazione dell'Organo statutariamente competente, indicante l'impresa consorziata con funzioni di capogruppo.

**2) DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DEL CERTIFICATO DEL CASELLARIO GIUDIZIALE E DEI CARICHI PENDENTI**, ai sensi dell'art. 38, comma 1, lett. b), c) e m-ter) D.Lgs. 163/2006 e s.m.i., da rendersi, in conformità all'Allegato B), dai soggetti indicati nella relativa nota.

**3) CAUZIONE PROVVISORIA** di euro 11.997,00, pari al 2% (salvo la riduzione di legge) dell'importo stimato dell'appalto.

Tale cauzione può essere costituita alternativamente:

- da versamento in contanti oppure con versamento mediante bonifico bancario a favore del Consorzio Socio Assistenziale Alba-Langhe-Roero presso la UBI - Banca Regionale Europea, codice IBAN IT38A0690622501000000033121.  
In tal caso dovrà essere allegata copia della quietanza del versamento o copia del bonifico, nella cui causale deve essere indicata la ragione sociale del concorrente, la dicitura della gara e l'indicazione "cauzione provvisoria".
- da fideiussione bancaria o polizza assicurativa o polizza rilasciata da un intermediario finanziario iscritto nell'elenco speciale di cui all'art. 107, D.Lgs. 385/93, conforme agli schemi di polizza-tipo predisposti con D.M. 12.03.2004 n. 123. Ogni cauzione dovrà:
  - avere validità per almeno 240 giorni successivi alla data di scadenza del termine previsto per la presentazione delle offerte;
  - contenere espressamente la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale, la rinuncia all'eccezione di cui all'art. 1957, comma 2, cod. civ. e la sua operatività entro 15 giorni a semplice richiesta scritta della stazione appaltante.

Nel caso di fideiussione bancaria, dovrà essere prestata solo da banche autorizzate all'esercizio dell'attività bancaria ai sensi del D.Lgs. 385/1993; nel caso di polizza assicurativa, dovrà essere prestata solo da imprese di assicurazione autorizzate alla copertura dei rischi ai quali si riferisce l'obbligo di assicurazione; nel caso di polizza rilasciata da intermediari finanziari, questi ultimi devono essere iscritti nell'elenco speciale di cui all'art. 107 del D.Lgs. 385/1993

La cauzione copre la mancata sottoscrizione del contratto per fatto dell'aggiudicatario e sarà restituita ai concorrenti non aggiudicatari entro 30 giorni dall'aggiudicazione definitiva, ai sensi dell'art. 75, D.Lgs. 163/2006 e s.m.i. ed al concorrente aggiudicatario all'atto della stipula del contratto.

In caso di raggruppamenti temporanei di concorrenti o in caso di consorzi, la cauzione deve essere intestata a tutte le imprese partecipanti all'A.T.I. o consorzio costituendi.

Nel caso di raggruppamento temporaneo o di consorzio ordinario già formalmente costituiti si applicano le disposizioni di cui all'art. 128 D.P.R. 207/2010 e s.m.i.

Nel caso in cui, durante l'espletamento della gara, vengano riaperti/prorogati i termini di presentazione delle istanze di ammissione, i partecipanti dovranno provvedere ad adeguare il periodo di validità del documento di garanzia al nuovo termine stabilito nel provvedimento di riapertura o di proroga.

**4) DICHIARAZIONE DI UN FIDEIUSSORE** (istituto bancario, compagnia di assicurazione o intermediario finanziario iscritto nell'elenco speciale di cui all'art. 107, D.Lgs. 385/1993) contenente, ai sensi dell'art. 75, comma 8, D.Lgs. 163/2006 e s.m.i., l'impegno a rilasciare, in caso di aggiudicazione dell'appalto, a richiesta del concorrente, una fideiussione bancaria ovvero una polizza assicurativa fideiussoria, relativa alla cauzione definitiva in favore della stazione appaltante, valida fino alla data di scadenza dell'appalto, secondo la normativa vigente in materia. Nel caso in cui l'offerente presenti la fideiussione in forma bancaria o assicurativa o rilasciata da intermediari finanziari, l'impegno a rilasciare cauzione definitiva può far parte integrante, secondo gli schemi di polizza - tipo predisposti con D.M. 12.03.2004 n. 123, della fideiussione di cui al precedente punto 3).

**5) DUE DICHIARAZIONI BANCARIE** per le imprese singole e almeno due dichiarazioni bancarie per ciascuna impresa costituente il R.T.I. o il Consorzio, in originale,

a dimostrazione della capacità finanziaria ed economica del concorrente ai sensi dell'art. 41, D.Lgs. 163/2006 e s.m.i., intese come attestazione sulla regolarità dei rapporti del concorrente con gli istituti di credito.

Nel caso di ricorso all'avvalimento per il presente requisito devono essere allegati le dichiarazioni bancarie relative all'impresa ausiliaria che mette a disposizione il requisito stesso

6) **DOCUMENTAZIONE ATTESTANTE L'AVVENUTO VERSAMENTO** della contribuzione prevista dall'art. 1, commi 65 e 67, L. 266/2005 (Fin. 2006), nella misura di € 70,00 ai sensi della Deliberazione 21 dicembre 2011 dell'*Autorità per la Vigilanza sui Contratti Pubblici di Lavori, Servizi e Forniture* e delle relative Istruzioni, con le modalità, a suo tempo pubblicate nella Deliberazione 15 febbraio 2010.

Per effettuare il pagamento ci si deve attenere alle istruzioni operative pubblicate sul sito dell'Autorità, all'indirizzo <http://www.avcp.it/riscossioni.html>.

Per eseguire il pagamento, indipendentemente dalla modalità di versamento utilizzata, sarà necessario iscriversi on-line al "Servizio di Riscossione", raggiungibile all'indirizzo <http://contributi.avcp.it>.

L'utente iscritto per conto dell'operatore economico dovrà collegarsi al servizio con le credenziali da questo rilasciate e inserire il codice CIG che identifica la procedura alla quale l'operatore economico rappresentato intende partecipare. Il sistema consentirà il pagamento diretto mediante carta di credito oppure la produzione di un modello da presentare a uno dei punti abilitati a ricevere il pagamento.

#### 7) (OBBLIGATORIO SOLO IN CASO DI AVVALIMENTO)

Ai fini di quanto previsto al precedente punto **10**, il concorrente deve allegare:

- una propria dichiarazione verificabile ai sensi dell'art. 48, D.Lgs. 163/2006 e s.m.i. attestante l'avvalimento dei requisiti necessari per la partecipazione alla gara, con specifica indicazione dei requisiti stessi e dell'impresa ausiliaria;
- una dichiarazione sottoscritta dall'impresa ausiliaria attestante il possesso da parte di quest'ultima dei requisiti generali di cui all'art. 38, D.Lgs. 163/2006 e s.m.i., nonché il possesso dei requisiti tecnici e delle risorse oggetto di avvalimento come da "Modelli Allegati B) e D)";  
Si precisa che l'impresa ausiliaria che metta a disposizione del concorrente il requisito delle idonee referenze bancarie dovrà allegare i relativi documenti in originale);
- una dichiarazione sottoscritta dall'impresa ausiliaria con cui quest'ultima si obbliga verso il concorrente e verso la stazione appaltante a mettere a disposizione per tutta la durata dell'appalto le risorse necessarie di cui è carente il concorrente, con specifica indicazione delle risorse medesime (economiche o garanzie; attrezzature, mezzi o macchinari; beni; personale);
- una dichiarazione sottoscritta dall'impresa ausiliaria con cui questa attesta che non partecipa alla gara in proprio o associata o consorziata ai sensi dell'art. 34, D.Lgs. 163/2006 e s.m.i.
- in originale o copia autentica il contratto in virtù del quale l'impresa ausiliaria si obbliga nei confronti del concorrente a fornire i requisiti e a mettere a disposizione le risorse necessarie per tutta la durata dell'appalto.
- nel caso di avvalimento nei confronti di un'impresa che appartiene al medesimo gruppo, in luogo del contratto di cui al precedente punto l'impresa concorrente può presentare una dichiarazione sostitutiva - avente i medesimi contenuti sostanziali del contratto medesimo - attestante il legame giuridico ed economico esistente nel gruppo, dal quale discendono i medesimi obblighi previsti dall'art. 49, comma 5, D.Lgs. 163/2006 e s.m.i..

8) Deve, inoltre, essere prodotto, anche con riferimento all'impresa ausiliaria, il **MODELLO GAP**, come da modello Allegato E), completato e sottoscritto dal titolare e/o legale rappresentante della ditta concorrente.

**13.2 NELLA BUSTA “B” - OFFERTA TECNICA** deve essere contenuto il PROGETTO-OFFERTA, composto da non più di 20 cartelle formato A4 di 40 righe, da presentare con le modalità e nei termini indicati dal Bando e dal disciplinare di gara.

**13.3 NELLA BUSTA “C” - “OFFERTA ECONOMICA”:** deve essere contenuta **L’OFFERTA ECONOMICA**

Quest’ultima, legalizzata con l’apposizione di MARCA DA BOLLO, redatta in lingua italiana, espressa in cifre e lettere, dovrà essere redatta in conformità all’allegato C).

L’offerta deve essere sottoscritta, su ogni foglio, con firma leggibile e per esteso dal legale rappresentante o da altra persona munita di idonei poteri di rappresentanza.

Qualora il concorrente sia costituito da raggruppamento temporaneo o consorzio non ancora costituiti, l’offerta deve essere sottoscritta da tutti i soggetti che costituiranno il concorrente.

L’offerta non dovrà contenere cancellatura, abrasioni o correzioni.

Non sono ammesse offerte condizionate.

**14. SOGGETTI AMMESSI ALL’APERTURA DELLE OFFERTE:** alle riunioni della Commissione che si tengono in seduta pubblica potrà presenziare chiunque sia interessato, ma soltanto i legali rappresentanti delle imprese concorrenti o le persone da essi delegate potranno effettuare dichiarazioni a verbale.

#### **15. MODALITÀ DI FINANZIAMENTO**

Fondi del bilancio Consortile.

#### **16. MODALITÀ DI PAGAMENTO**

Il pagamento del corrispettivo sarà effettuato secondo le modalità previste dall’art. 21 del Capitolato Speciale d’Appalto.

#### **17. VALIDITÀ DELL’OFFERTA:**

Il concorrente è vincolato alla propria offerta per 240 giorni solari, a decorrere dalla data di scadenza del termine per la presentazione delle offerte.

#### **18. ADEMPIMENTI A CARICO DELL’AGGIUDICATARIO**

Dopo l’aggiudicazione definitiva l’aggiudicatario dovrà, in particolare:

- costituire la cauzione definitiva (art. 113, D.Lgs. 163/2006 e s.m.i.), mediante fideiussione bancaria, polizza assicurativa o polizza rilasciata da un intermediario finanziario, secondo le indicazioni normative. La mancata costituzione della garanzia determinerà l’annullamento dell’aggiudicazione e l’acquisizione della cauzione provvisoria. La cauzione definitiva dovrà avere validità fino ad ultimazione del servizio ed all’emissione del certificato di regolare esecuzione;
- stipulare le polizze assicurative secondo quanto disposto dall’art. 25 del Capitolato Speciale d’Appalto;
- adempiere agli obblighi sulla tracciabilità dei pagamenti (L. 136/2010 e s.m.i.);
- costituire il deposito provvisorio per le spese contrattuali, di registro e accessorie che, per legge, sono a carico dell’appaltatore, secondo le modalità che saranno indicate;
- firmare il contratto nel giorno e nell’ora indicati dall’Amministrazione.

#### **19. VARIANTI**

Non ammesse:.

## **20. SUBAPPALTO**

Ai sensi dell'art. 38 del Capitolato Speciale d'Appalto, il subappalto non è ammesso.

## **21. PROCEDURA DI AGGIUDICAZIONE E MODALITÀ DI SVOLGIMENTO DELLA GARA**

La Commissione Giudicatrice, nel giorno fissato per l'apertura delle offerte, **IN SEDUTA PUBBLICA**, dopo aver constatato la presenza in aula di eventuali rappresentanti dei soggetti concorrenti ed aver accertato la loro identità, e dopo aver verificato la consegna dei plichi entro il termine previsto, aprirà i plichi pervenuti.

La Commissione Giudicatrice, dopo aver aperto le buste "**A - DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA**", procederà a:

- a) verificare la correttezza delle offerte e della documentazione;
- b) verificare che i consorziati, per conto dei quali i consorzi di cui all'art. 34, comma 1, lett. b) e c), D.Lgs. 163/2006 e s.m.i. hanno indicato di concorrere, non abbiano presentato offerta in qualsiasi altra forma;
- c) verificare che le singole imprese non partecipino alla gara in più di un raggruppamento o consorzio;
- d) verificare che le singole imprese non partecipino alla gara in forma individuale qualora abbiano partecipato alla gara medesima in raggruppamento o consorzio ordinario di concorrenti;

Successivamente la Commissione Giudicatrice procederà, nella stessa seduta pubblica, all'apertura delle buste "**B - OFFERTA TECNICA**" dei concorrenti ammessi, al fine di verificarne il contenuto e la conformità a quanto richiesto per partecipare.

La Commissione, quindi, procederà in una o più sedute segrete alla valutazione delle buste "**B) - OFFERTA TECNICA**" ed all'attribuzione del punteggio, sulla base dei parametri riportati al precedente punto **6** del presente disciplinare.

Successivamente, in seduta pubblica, (la cui data sarà pubblicata sul sito internet dell'Ente):

- verrà data lettura dei punteggi relativi alla valutazione dell' "**OFFERTA TECNICA**";
- si procederà all'apertura delle buste "**C) - OFFERTA ECONOMICA**" dei concorrenti non esclusi;
- si attribuirà il relativo punteggio sulla base della formula riportata al precedente punto **6**;
- si redigerà la conseguente graduatoria finale dei concorrenti, in base al punteggio complessivo conseguito da ciascun concorrente, corrispondente alla somma del punteggio attribuito all'Offerta Tecnica e di quello attribuito all'Offerta Economica, fatta salva l'eventuale prosecuzione della gara al fine della valutazione dell'anomalia.

In caso di parità del punteggio finale complessivo fra due o più offerte, l'aggiudicazione avverrà a favore dell'impresa che avrà ottenuto il punteggio superiore per l'**OFFERTA TECNICA**. In caso di ulteriore parità si procederà a sorteggio.

In caso di discordanza tra il prezzo indicato in cifre e quello in lettere sarà ritenuto valido il prezzo in lettere.

Non sono ammessi miglioramenti ed integrazioni che comportino un aumento dell'importo a base d'appalto.

Non sono ammesse offerte recanti disposizioni difformi dal presente disciplinare e dal capitolato speciale d'appalto, oppure offerte parziali, condizionate, con riserva o, comunque, non compilate correttamente.

Con riferimento all'anomalia, trattandosi di appalto avente ad oggetto servizi elencati nell'Allegato IIB del D.Lgs. 163/2006 e s.m.i., il Consorzio si riserva la facoltà ai sensi dell'art. 86, comma 3, D.Lgs. 163/2006 e s.m.i. di sottoporre a valutazione di congruità le offerte che, in base ad elementi specifici, appaiano anormalmente basse. La verifica avverrà secondo il disposto degli artt. 87 e 88, D.Lgs. 163/2006 e s.m.i.

La gara sarà valida anche in presenza di una sola offerta. Si procederà all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida, purché ritenuta congrua e conveniente.

L'Amministrazione si riserva la facoltà, ai sensi dell'art. 81, comma 3, D.Lgs. 163/2006 e s.m.i., di non procedere all'aggiudicazione se nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto.

Resta infine inteso che gli atti di gara non vincolano la stazione appaltante, che, per ragioni di pubblico interesse o legate al mutamento degli obiettivi della stessa Amministrazione, si riserva di annullare i medesimi atti, dar corso o meno alle operazioni di gara, aggiudicare o meno il servizio, senza che gli offerenti abbiano niente a pretendere ad alcun titolo per il fatto di aver presentato offerta.

L'offerta è immediatamente vincolante per il soggetto concorrente.

Le operazioni verranno fatte constare con appositi verbali, sottoscritti dal Presidente, dagli altri componenti la Commissione e dal Segretario verbalizzante, che presenzieranno in modo continuativo alle suddette operazioni.

Il verbale di gara e la determinazione di aggiudicazione non sono sostitutivi del contratto.

## **22. CASI DI ESCLUSIONE – INTEGRAZIONE DOCUMENTALE**

Si procederà all'esclusione dei concorrenti, salvo il disposto dell'art. 46, comma 1, D.Lgs. 163/2006 e s.m.i. in quanto applicabile, nei casi previsti dall'art. 46, comma 1-bis, D.Lgs. 163/2006 e s.m.i. e cioè: *“in caso di mancato adempimento alle prescrizioni previste dal D.Lgs. 163/2006 e s.m.i. e dal regolamento e da altre disposizioni di leggi vigenti, nonché nei casi di incertezza assoluta sul contenuto o sulla provenienza dell'offerta, per difetto di sottoscrizione o di altri elementi essenziali ovvero in caso di non integrità del plico contenente l'offerta o altre irregolarità relative alla chiusura dei plichi, tali da far ritenere, secondo le circostanze concrete, che sia stato violato il principio di segretezza delle offerte”*.

## **23. ALTRE INFORMAZIONI**

a) Ai sensi dell'art. 38, comma 1-ter, D.Lgs. 163/2006 e s.m.i., in caso di presentazione di *false dichiarazioni o false documentazioni* nella procedura di gara e negli affidamenti di eventuali subappalti, la stazione appaltante segnalerà il fatto all'Autorità che, se riterrà che siano state rese con dolo o colpa grave in considerazione della rilevanza o dalla gravità dei fatti oggetto della falsa dichiarazione o della presentazione di falsa documentazione, disporrà l'iscrizione nel casellario informatico ai fini dell'esclusione dalle procedure di gara e dagli affidamenti di subappalto ai sensi dell'art. 38, comma 1, lettera h), D.Lgs. 163/2006 e s.m.i., per un periodo fino ad un anno, decorso il quale l'iscrizione è cancellata e perde comunque efficacia.

Pertanto, secondo anche le disposizioni della Determinazione dell'Autorità di Vigilanza n. 5/2009 (punto 1.4), nel caso di falsa dichiarazione o falsa documentazione da parte di un concorrente, si procederà all'esclusione dalla gara, alla comunicazione all'Autorità ed alla segnalazione dei fatti costituenti reato.

- b) Le autocertificazioni, i documenti e l'offerta devono essere redatte in lingua italiana.  
c) Gli importi dovranno essere espressi in Euro.

- d) Mentre l'offerente resterà impegnato per effetto della presentazione stessa dell'offerta, il Consorzio non assumerà verso di questi alcun obbligo, se non quando tutti gli atti inerenti la gara e ad essa necessari e dipendenti conseguiranno piena efficacia giuridica.
- e) La stazione appaltante si riserva la facoltà di applicare le disposizioni di cui all'art. 140 D.Lgs. 163/2006 e s.m.i.
- f) Nel caso di revoca dell'affidamento nonché negli altri casi normativamente previsti, l'appalto sarà aggiudicato al concorrente che segue in graduatoria, previa verifica dei requisiti generali e speciali previsti per la partecipazione alla gara.
- g) L'esito della gara sarà reso noto nelle forme di legge.
- h) Eventuali chiarimenti di natura amministrativa, dovranno essere richiesti direttamente al competente ufficio del Consorzio fino a 10 giorni prima della scadenza del termine di presentazione delle offerte a mezzo fax al n. 0173 35771 o e-mail a [ssaalba@sesaler.it](mailto:ssaalba@sesaler.it). Le risposte ai quesiti saranno pubblicate sul sito del Consorzio [www.sesaler.it](http://www.sesaler.it).
- i) Eventuali controversie relative alla procedura di affidamento e le altre previste dalle disposizioni vigenti in materia sono devolute alla giurisdizione esclusiva del giudice amministrativo competente per territorio, che è il Tribunale Amministrativo Regionale per il Piemonte, con sede in C.so Stati Uniti 45 - 10129 TORINO (Tel.: 0115576411 - Fax: 011539265).
- j) Per ogni controversia che dovesse insorgere tra il Consorzio e l'impresa aggiudicataria, relativamente all'esecuzione del contratto di appalto è competente il Foro di Alba.
- k) Ai sensi di quanto previsto all'art. 241, comma 1bis, D.Lgs. 163/2006 e s.m.i. il contratto non conterrà la clausola compromissoria.
- l) Per quanto non previsto nel presente disciplinare di gara si rinvia alle norme del Capitolato Speciale ed a tutta la normativa vigente in materia, in quanto applicabile.
- m) I dati raccolti saranno trattati, ai sensi del D.Lgs. 196/2003 e s.m.i., esclusivamente per le finalità e nell'ambito della presente procedura di gara per l'affidamento dell'esecuzione in appalto di cui trattasi. Si applicano le disposizioni normative vigenti in materia.
- n) La stazione appaltante potrà invitare, se necessario, i concorrenti a integrare o fornire chiarimenti in ordine al contenuto dei certificati, documenti, dichiarazioni presentati. Tutte le comunicazioni, salvo quelle per cui è prevista la pubblicazione sul sito internet dell'Ente, e tutti gli scambi di informazioni tra la stazione appaltante e gli operatori economici avvengono mediante una combinazione dei seguenti mezzi: posta, posta elettronica, fax.
- Nel caso di partecipazione di raggruppamenti o consorzi ordinari di concorrenti, anche se ancora da costituire, le comunicazioni verranno inviate all'impresa designata quale capogruppo.

## **24. RESPONSABILE UNICO DEL PROCEDIMENTO**

Dott. Vincenzo GIORDANO

## **25. PUBBLICITÀ BANDO**

Il bando è pubblicato:

- all'Albo Pretorio del Consorzio;
- sul sito del Consorzio on line;
- sul sito dell'Osservatorio Regionale dei Contratti Pubblici della Regione Piemonte.

Alba, 17.04.2013

IL RESPONSABILE UNICO DEL PROCEDIMENTO

*f.to Dott.Vincenzo GIORDANO*