



CONSORZIO SOCIO ASSISTENZIALE ALBA-LANGHE-ROERO

Sede legale: Via A. Diaz, 8 12051 Alba
Tel. 0173 361017 - Fax 0173 35771 - PEC: sesaler@pec.it

SELEZIONE PUBBLICA , PER ESAMI, PER L'ASSUNZIONE A TEMPO INDETERMINATO E PART TIME A 24 SETTIMANALI DI N. 1 "ESECUTORE AMMINISTRATIVO-MESSO" (CAT. B1) RISERVATA A SOGGETTI DISABILI IN CERCA DI COLLOCAZIONE MIRATA, AI SENSI DELL'ART. 1 DELLA LEGGE N. 68/1999 CON DIRITTO DI PRECEDENZA EX ART.24 C.1 D.Lgs n. 81/2015.

GENERALITA'

In esecuzione della determinazione del n. 317 del 22/06/2016, è indetta una selezione pubblica, per esami, per l'assunzione a tempo indeterminato e part time a 24 ore settimanali di n. 1 "Esecutore Amministrativo-Messo" (Cat. B1), riservata a soggetti disabili in cerca di collocazione mirata ai sensi dell'art. 1 della Legge 68/1999 e che possano avanzare diritto di precedenza ex art.24 c.1 D.Lgs n. 81/2015.

CARATTERISTICHE DEL POSTO

Il posto in oggetto, a tempo indeterminato e part time a 24 ore settimanali, al quale si applicano le norme di legge e contrattuali collettive dei dipendenti degli Enti Locali, comporta l'attribuzione della categoria B – posizione economica B1.

Il trattamento economico iniziale lordo annuo ad esso attualmente da assegnarsi è il seguente:

- Stipendio annuo lordo Euro 11.497,05
- Indennità di comparto Euro 314,50
- Tredicesima mensilità
- assegno di nucleo familiare, se ed in quanto dovuto;
- ogni altra indennità prevista per legge e successivi miglioramenti economici.

Tutti gli emolumenti sono sottoposti alle ritenute previdenziali, assistenziali ed erariali, a norma di legge.

La sede di lavoro potrà essere ubicata nel territorio di ciascuno dei 65 Comuni facenti parte del Consorzio.

REQUISITI PER LA PARTECIPAZIONE

Per l'ammissione alla selezione è richiesto il possesso dei seguenti requisiti:

- Cittadinanza italiana o appartenenza ad uno dei paesi dell'Unione Europea salvo eccezioni di Legge;
- Età non inferiore ad anni 18;
- Iscrizione negli appositi elenchi di cui all'art. 1 della Legge 68/1999;
- Riduzione della capacità lavorativa non superiore al 75%;
- Idoneità psico-fisica alle mansioni del profilo professionale in oggetto, con facoltà di accertamento da parte del Consorzio;
- Diploma di scuola dell'obbligo;

- In possesso di diritto di precedenza ex art.24 c.1 D.lgs n. 81/2015 derivante dall'aver prestato attività lavorativa per un periodo superiore a sei mesi presso il presente Consorzio;
- Patente di guida di tipo B);
- Godimento dei diritti inerenti all'elettorato attivo;
- Non essere stato destituito o dispensato dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione.

I requisiti prescritti dovranno essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito dal presente avviso di selezione per la presentazione della domanda di ammissione.

DOMANDA DI AMMISSIONE

La domanda di ammissione alla selezione - redatta in carta semplice utilizzando il modulo allegato - debitamente sottoscritta dovrà pervenire, unitamente ai documenti allegati, all'Ufficio Protocollo del Consorzio Socio Assistenziale "Alba-Langhe-Roero" - Via Diaz n. 8 - 12051 Alba, entro il termine perentorio delle **ore 12,00 dell' 8 luglio 2016** con l'avvertenza che non saranno tenute in considerazione le domande pervenute oltre tale termine.

La domanda dovrà essere inoltrata con una delle seguenti modalità:

- presentazione a mano presso l'Ufficio Protocollo del Consorzio in Via Diaz n. 8 - Alba;
- invio di lettera raccomandata con avviso di ricevimento al seguente indirizzo:
Consorzio Socio Assistenziale "Alba-Langhe-Roero" Via Diaz n. 8 - 12051 Alba (CN) - Ufficio Protocollo, (al fine del rispetto della scadenza non fa fede il timbro postale pertanto le domande devono pervenire all'Ente entro l'ora e la data sopra indicata);
- tramite posta elettronica certificata all'indirizzo PEC: sesaler@pec.it

Non è ammessa la produzione di documenti dopo la scadenza del termine utile per la presentazione della domanda di partecipazione.

L'Amministrazione non assume responsabilità per dispersioni di comunicazioni dipendenti da inesatte indicazioni del recapito da parte del concorrente o da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento dell'indirizzo indicato in domanda, né da eventuali disguidi postali, o telegrafici, o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

Il presente avviso di selezione resterà in pubblicazione all'Albo Pretorio del Consorzio **dal 23/06/2016 al 7/07/2016**.

DOCUMENTAZIONE DELLA DOMANDA

I documenti da allegare obbligatoriamente alla domanda sono:

- curriculum formativo e professionale, datato e sottoscritto dal candidato.
- copia fotostatica di un documento di identità del sottoscrittore.

E' inoltre facoltà del concorrente documentare le dichiarazioni rese nella domanda di partecipazione tramite la presentazione di documenti originali, in copia autenticata o in copia semplice.

PROVA DI SELEZIONE

I concorrenti verranno sottoposti ad una prova orale che verterà sulle seguenti materie:

- Nozioni di legislazione in materia socio-assistenziale
- Modalità di accoglienza del cittadino e di attività di segreteria

La prova si intenderà superata con una votazione di almeno 21/30.

La prova avrà luogo il giorno lunedì 11 luglio 2016 alle ore 9,30 presso la sede del Consorzio, in Via A. Diaz n. 8 - Alba.

I candidati che non si presenteranno nel giorno stabilito per la prova verranno considerati rinunciari.

TRATTAMENTO DATI PERSONALI

Ai sensi dell'art. 13 del Decreto Legislativo n. 196/2003 si informa che i dati personali forniti dai candidati sono obbligatori ai fini dell'ammissione alla procedura selettiva e saranno utilizzati per gli adempimenti connessi allo svolgimento della procedura stessa ed alla eventuale successiva gestione del rapporto di lavoro. Quanto dichiarato dai candidati nelle loro domande verrà raccolto, archiviato, registrato ed elaborato tramite supporti informatici, comunicato al personale dipendente del Consorzio coinvolto nel procedimento e ai membri della Commissione giudicatrice. I candidati possono avvalersi dei diritti di cui all'art. 7 del citato D. Lgs. n. 196/03. Titolare del trattamento dei dati è il Consorzio.

NORMATIVA DI RIFERIMENTO

Il presente avviso di selezione viene emanato tenendo conto della legge 10.04.1994, n° 125, che garantisce pari opportunità fra uomini e donne anche nell'accesso ai pubblici impieghi, nonché dei benefici in materia di assunzioni riservati ai disabili e agli altri aventi diritto ai sensi della legge 68/99.

Per quanto non espressamente previsto dal presente bando, si rinvia alle disposizioni stabilite dal Regolamento del Consorzio per la predeterminazione delle modalità dei concorsi e delle selezioni pubbliche, nonché dei criteri di valutazione delle prove e dei titoli, secondo le norme previste dalla normativa generale, cioè dal Decreto Legislativo 18/8/2000, n. 267, dal Decreto Legislativo 30/3/2001, n. 165 e dal D.P.R. 9.5.1994, n. 487 e successive modificazioni ed integrazioni, nonché dalle altre disposizioni di legge e regolamentari vigenti, in quanto compatibili con quelle in precedenza richiamate ed applicabili agli Enti Locali.

NORME FINALI

L'Amministrazione si riserva, qualora ne ravvisi l'opportunità o per norme sopravvenute, di modificare, prorogare o revocare il presente avviso di selezione.

Alba, lì 22/06/2016

f.to IL DIRETTORE
Dott. Marco BERTOLUZZO

Al Consorzio Socio-Assistenziale
"ALBA-LANGHE-ROERO"
Via Diaz 8
12051 ALBA

Il/La sottoscritto/a _____
nato/a il _____ a _____ (____)
residente in _____ (____)
via _____ n° ____
(tel. n° _____) C.A.P. _____ Codice Fiscale _____
Recapito per comunicazioni: _____

C H I E D E

di essere ammesso/a a partecipare alla selezione, per esami, per l'assunzione a tempo indeterminato e part time a 24 ore settimanali di n. 1 "Esecutore Amministrativo-Messo" (Cat. B1), riservata a soggetti disabili in cerca di collocazione mirata, ai sensi dell'art. 1 della legge n. 68/1999.

A tal fine, sotto la propria responsabilità, consapevole delle sanzioni penali previste in caso di false dichiarazioni dall'art.76 del D.P.R. n. 445/2000 "Testo Unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa" ai sensi degli artt. 46 e 47 del medesimo D.P.R. 445/2000,

D I C H I A R A

1. Di essere in possesso della cittadinanza _____
2. Di essere iscritto/a nelle liste elettorali del Comune di _____
o di non essere iscritto/a o di essere stato cancellato dalle liste medesime per i seguenti motivi:

3. Di non aver riportato condanne penali;
o di aver riportato le seguenti condanne penali _____
o di avere i seguenti procedimenti penali in corso _____
4. Di non essere stato/a destituito/a o dispensato/a né di essere decaduto/a dall'impiego presso Pubbliche Amministrazioni;
5. Di essere in possesso di diagnosi comportante un'invalidità pari al _____ %;
6. Di essere iscritto negli appositi elenchi di cui all'art. 1 della Legge 68/1999 presso _____

7. Di essere nella seguente posizione in ordine agli obblighi militari :

8. Di essere in possesso dei seguenti titoli di studio e di qualifica professionale:

_____ conseguito presso

_____ nell'anno _____ con la votazione _____

_____ conseguito presso

_____ nell'anno _____ con la votazione _____

9. Di essere in possesso della patente di guida di tipo B);

10. Di essere in possesso del diritto di precedenza ex art. 24 c. 1 D. Lgs. n. 81/2015 derivante dall'aver prestato servizio presso il Consorzio Socio Assistenziale "Alba-Langhe-Roero" per un periodo superiore a 6 mesi e precisamente: dal _____ al _____

11. Di accettare senza riserve, in caso di assunzione, quanto contenuto nelle norme regolamentari ed organizzative dell'Ente di appartenenza, nonché del Contratto Collettivo ed individuale di lavoro, comprese le variazioni che agli stessi venissero apportate;

12. Allega:

- Copia fotostatica del documento di identità _____ (indicare il documento)

- curriculum formativo e professionale datato e sottoscritto.

Data _____

Firma

CURRICULUM FORMATIVO E PROFESSIONALE

Il/La sottoscritto/a _____ nato a _____ il _____
dichiara, **sotto la propria personale responsabilità**, quanto segue:

- Titoli di studio ulteriori rispetto a quello richiesto per l'ammissione (indicare: Istituto/data/votazione):

- Corsi di formazione, scuole di specializzazione, abilitazioni all'esercizio di professioni, conoscenze informatiche, lingue straniere, stages, pubblicazioni, ecc...):

Patenti di guida: (A, B, C,)

- Per i candidati (di sesso maschile) che hanno svolto il servizio militare indicare il periodo e la qualifica:

- Servizi prestati presso pubbliche amministrazioni o ditte private (indicare: Ente/qualifica/data inizio e fine periodo/tempo pieno/part-time):

Altro:

Con la sottoscrizione della presente domanda il sottoscritto autorizza il Consorzio Socio Assistenziale "Alba-Langhe-Roero" al trattamento dei propri dati personali per le finalità e gli adempimenti connessi e derivanti dall'effettuazione della presente procedura.

Data _____

Firma
