



CONSORZIO SOCIO ASSISTENZIALE ALBA-LANGHE-ROERO

Sede legale: Via A. Diaz, 8 12051 Alba
Tel. 0173 361017 - Fax 0173 35771 - PEC: sesaler@pec.it

Sedi territoriali		Telefono
Alba	Via Manzoni, 8	0173 363676
Bossolasco	P.za Oberto I	0173/799000
Cortemilia	Via Divisioni Alpine, 15	0173/81331
Grinzane Cavour	Via Garibaldi 67/b	0173/262615
Neive	Vic. Asilo, 1 – Borgonuovo	0173/677015
S. Stefano Belbo	Via Bruno Caccia, 36/c	0141/843420
Veza d'Alba – Fr. Borbore	Via Torino, 69	0173 658299 / 658326 / 658341

BANDO DI CONCORSO, PER ESAMI, PER LA COPERTURA DI N. 5 POSTI A TEMPO PIENO DI “ASSISTENTE SOCIALE” (CAT. D1)

GENERALITA'

In esecuzione della determinazione dirigenziale n. 403 del 14/08/2019, è indetto un concorso pubblico, per esami, per la copertura di n. 5 posti di “Assistente Sociale” (Cat. D1).

INDIVIDUAZIONE DEL POSTO E TRATTAMENTO ECONOMICO

Il rapporto di lavoro è regolamentato dalle norme di legge, dal C.C.N.L. del comparto “Funzioni Locali” e dal Regolamento di Organizzazione degli Uffici e dei Servizi.

Il trattamento economico annuo lordo è quello previsto per la Categoria D – posizione economica D1 – dal vigente C.C.N.L. del Comparto “Funzioni Locali” ovvero:

- Stipendio annuo lordo Euro 22.135,47 (comprensivo di I.V.C.)
- Tredicesima mensilità
- ogni altra indennità prevista da leggi e norme contrattuali.

Tutti gli emolumenti sono sottoposti alle ritenute previdenziali, assistenziali ed erariali, a norma di legge.

La sede di lavoro potrà essere ubicata nel territorio di ciascuno dei 64 Comuni facenti parte del Consorzio.

Il presente bando è subordinato all'esito negativo della procedura di mobilità di cui all'art. 34 bis del D. Lgs. 165/2001.

Nel caso in cui i posti messi a concorso dovessero essere interamente coperti con la suddetta procedura, il presente concorso s'intenderà revocato, senza che i candidati possano vantare alcuna pretesa di qualsivoglia natura nei confronti del Consorzio, salvo il rimborso della tassa di concorso.

Nel caso in cui solo un parte dei posti banditi venisse coperta mediante procedura di mobilità, si procederà alla copertura residuale dei posti vacanti con il presente bando.

SCADENZA PRESENTAZIONE DOMANDA: 30 SETTEMBRE 2019 ORE 16,00

REQUISITI PER LA PARTECIPAZIONE

Per l'ammissione alla selezione è richiesto il possesso dei seguenti requisiti:

- cittadinanza italiana o appartenenza ad uno dei paesi dell'Unione Europea salvo eccezioni di Legge;

- età non inferiore ad anni 18;
- idoneità psicofisica alle mansioni del profilo professionale in oggetto, con facoltà di accertamento da parte del Consorzio;
- godimento dei diritti civili e politici;
- non essere stato destituito o dispensato dall'impiego, nonché dichiarato decaduto dal medesimo presso una Pubblica Amministrazione o licenziato ad esito di procedimento disciplinare;
- non aver riportato condanne penali e non essere stato interdetto o sottoposto a misure che escludono, secondo le leggi vigenti, la nomina agli impieghi pubblici;
- posizione regolare nei riguardi dell'obbligo di leva (per i candidati di sesso maschile nati prima del 31/12/1985);
- il possesso del diploma di Assistente Sociale ex L. 23/03/1993, n. 84 o titolo universitario idoneo al conseguimento dell'abilitazione all'esercizio della professione di Assistente Sociale;
- iscrizione all'albo professionale degli Assistenti Sociali;
- Patente di guida di tipo B).

I requisiti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito nel presente bando per la presentazione della domanda.

PUBBLICITA'

Il presente bando verrà pubblicato per estratto sulla Gazzetta Ufficiale Concorsi ed Esami, nonché, integralmente, all'Albo Pretorio e sul sito istituzionale del Consorzio www.sesaler.it, "Sezione Amministrazione Trasparente" - Bandi di Concorso.

TASSA DI CONCORSO

La partecipazione al concorso comporta il versamento della **tassa di concorso di €. 8,00** da corrispondere all'Ente tramite versamento sul Conto Corrente Postale n. 27002286 intestato al Consorzio Socio Assistenziale "Alba Langhe Roero" con la causale "Concorso pubblico per la copertura di n. 5 posti di Assistente Sociale".

La **ricevuta di versamento** della tassa suddetta dovrà essere **allegata obbligatoriamente** alla domanda di ammissione alla selezione.

DOMANDA DI AMMISSIONE

La domanda di ammissione al concorso deve essere redatta in carta libera secondo lo schema allegato al presente bando (Allegato 1) e contenere tutte le dichiarazioni ivi previste.

La domanda deve essere sottoscritta dal candidato a pena di esclusione.

Dovrà essere allegata alla domanda, a pena di esclusione, copia della carta o altro documento di identità in corso di validità.

Ai sensi della normativa in vigore, le dichiarazioni rese e sottoscritte nella domanda di ammissione hanno valore di autocertificazione; nel caso di falsità in atti e dichiarazioni mendaci si applicano le sanzioni penali previste dalla legge.

PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA E SUA EVENTUALI REGOLARIZZAZIONE

Per essere ammessi al concorso, gli aspiranti devono far pervenire all'Ufficio Protocollo del Consorzio Socio Assistenziale "Alba-Langhe-Roero" la domanda e la relativa documentazione **entro le ore 16,00 del 30 SETTEMBRE 2019.**

La domanda dovrà essere inoltrata con una delle seguenti modalità:

- presentazione a mano presso l'Ufficio Protocollo del Consorzio in Via Diaz n. 8 – Alba (dal lunedì al venerdì dalle ore 9,00 alle ore 12,00 e dalle ore 14,00 alle ore 16,00);

- invio di lettera raccomandata con avviso di ricevimento al seguente indirizzo:
Consorzio Socio Assistenziale “Alba-Langhe-Roero” Via Diaz n. 8 – 12051 Alba (CN)
(al fine del rispetto della scadenza **non fa fede il timbro postale** pertanto le domande devono pervenire all'Ente entro l'ora e la data sopra indicata);
- tramite posta elettronica certificata all'indirizzo: sesaler@pec.it avendo cura di precisare nell'oggetto “Domanda di partecipazione al concorso pubblico per n. 5 posti di Assistente Sociale”. Se il candidato non dispone di firma elettronica qualifica o firma digitale, la domanda di partecipazione dovrà essere sottoscritta e corredata da documento di identità in corso di validità.

Le domande con imperfezioni formali od omissioni non sostanziali potranno essere ammesse alla regolarizzazione entro il tassativo termine indicato nella comunicazione.

Il Consorzio non si assume alcuna responsabilità per il caso di dispersione di comunicazioni, dipendente da inesatte indicazioni del recapito da parte dell'aspirante o mancata oppure tardiva comunicazione del cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda, né per eventuali disguidi postali o della casella PEC o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o derivanti da forza maggiore.

DOCUMENTAZIONE DELLA DOMANDA

I documenti da allegare obbligatoriamente alla domanda sono:

- ricevuta del versamento sul Conto Corrente Postale n. 27002286 intestato al Consorzio Socio Assistenziale “Alba-Langhe-Roero” comprovante il pagamento della tassa di concorso di € 8,00 con la causale “Concorso pubblico per Assistente Sociale”;
- copia fotostatica della carta o altro documento di identità in corso di validità;
- curriculum professionale datato e sottoscritto.

CALENDARIO DELLE PROVE D'ESAME

Il calendario e sede delle prove verranno rese note mediante pubblicazione sul sito istituzionale dell'ente www.sesaler.it nella sezione Amministrazione Trasparente – Bandi di concorso.

Tali pubblicazioni **hanno valore di notifica, a tutti gli effetti, di avviso e di comunicazione ai candidati delle date e delle sedi delle prove, nonché dell'ammissione alle stesse.**

Pertanto i candidati che risultano ammessi alle prove sono tenuti a presentarsi, senza alcun preavviso, all'indirizzo, nel giorno e all'ora indicata per la prova.

Per avere accesso alle aule d'esame, i candidati ammessi a sostenere le prove dovranno esibire un documento di riconoscimento valido a norma di legge. La mancata presentazione del candidato nell'ora e nel luogo indicato verrà considerata come rinuncia a partecipare al concorso, qualunque sia la causa anche se di forza maggiore.

PROVA PRE-SELETTIVA

Qualora il numero delle domande ammesse in esito alla verifica dei requisiti del bando fosse superiore a trenta (30), è facoltà della Commissione procedere ad una prova preselettiva la cui correzione potrà anche essere affidata ad una società specializzata in selezione del personale e gestita con l'ausilio di sistemi di elaborazione elettronica dei dati.

La prova consisterà in un test volto all'accertamento del possesso dei requisiti richiesti per lo svolgimento delle mansioni proprie del profilo di Assistente Sociale, con risposte multiple predeterminate, di cui una sola esatta, da risolvere in un tempo limitato, sulle materie del programma d'esame e cultura generale. Durante la prova non sarà consentita la consultazione di alcun testo.

L'assenza o il ritardo del candidato alla prova preselettiva, qualunque ne sia la causa, comporterà l'esclusione dal concorso.

Saranno ammessi alle successive prove concorsuali i 30 candidati che avranno ottenuto i migliori punteggi nella prova preselettiva (tale numero sarà comunque integrato da tutti coloro che avranno conseguito il medesimo punteggio dell'ultimo candidato individuato).

A norma dell'art. 20 comma 2 bis della Legge 104/1992, i candidati con invalidità uguale o superiore all'80% non sono tenuti a sostenere la prova preselettiva.

PROVE E PROGRAMMA DI ESAME

I concorrenti verranno sottoposti alle seguenti prove:

- una prova scritta
- una prova scritta teorico pratica
- una prova orale

La prova scritta verterà sulle seguenti materie:

- Metodi e tecniche del lavoro di gruppo;
- Metodi e tecniche dell'intervento sociale;
- Documentazione nel lavoro sociale;
- Il Codice Deontologico degli Assistenti Sociali;
- Elementi di diritto privato, con particolare riferimento al Libro I "Delle persone e delle famiglie");
- Elementi di politiche dell'inclusione sociale e dei servizi sociali;
- Normativa in materia sociale, socio-sanitaria e socio-lavorativa e relativi ambiti di applicazione ed attuazione;
- Elementi di metodologia della ricerca applicata ai servizi sociali;
- Elementi di valutazione sociale;
- Elementi di diritto penale, con particolare riferimento alle disposizioni del Libro II, Titolo II, Titolo XI e Titolo XII);
- Elementi di diritto costituzionale con particolare riferimento alle parti connesse all'attività istituzionale dell'Ente;
- Normativa in materia di protezione dei dati personali (Regolamento UE 679/2016);
- Codice di comportamento dei dipendenti pubblici.

La prova scritta teorico pratica verterà sulle materie della prova scritta. La prova potrà consistere nella predisposizione di elaborati quali schemi di relazione o di progetti, piani di intervento, strumenti di lavoro, analisi di casi.

Durante le suddette prove non è permesso consultare testi di alcun genere.

Conseguiranno l'ammissione alla prova orale i candidati che avranno riportato in ciascuna prova (scritta e teorica pratica) una votazione di almeno 21/30.

Se il punteggio della prima prova scritta è inferiore a 21/30, la Commissione non procederà alla correzione della prova scritta teorico pratica.

La prova orale verterà sulle materie della prova scritta e si intenderà superata con una votazione di almeno 21/30.

Ai sensi dell'art. 37 del D. Lgs. 165/2001 è inoltre previsto l'accertamento della conoscenza dell'uso delle apparecchiature e delle applicazioni informatiche più diffuse e della lingua inglese.

RISERVA DI LEGGE

Trova applicazione la riserva di legge di cui all'art. 1014, comma 4 e all'art. 678, comma 9 del D. Lgs. 66/2010 a favore dei volontari delle Forze Armate in ferma breve e ferma prefissata congedati senza demerito e Ufficiali di complemento in ferma biennale che hanno completato senza demerito la ferma contratta.

TITOLI DI PREFERENZA

Coloro che intendono far valere i titoli di preferenza previsti dalle norme vigenti (art. 5 D.P.R. n. 487/94 come modificato dal D.P.R. n. 693/1996 ed art. 2, comma 9 della Legge n. 191/98), in caso di parità di merito, ai fini della loro collocazione in graduatoria, dovranno autocertificare i suddetti titoli nella domanda di ammissione. Non saranno ammesse integrazioni dopo la data di scadenza del bando.

Saranno presi in considerazione esclusivamente i titoli di preferenza posseduti alla data di scadenza del termine per la presentazione delle domande e dichiarati nelle stesse.

GRADUATORIA E NOMINA DEI VINCITORI

Il punteggio finale è dato dalla somma della media dei voti conseguiti nelle due prove scritte e della votazione conseguita nella prova orale.

La graduatoria di merito sarà formata secondo l'ordine del punteggio complessivo.

A parità di punteggio, saranno osservate le preferenze previste dalla legge (allegato 2).

I titoli di preferenza posseduti dovranno essere stati dichiarati esaustivamente nell'apposito spazio ad essi riservato nella domanda di partecipazione. Non si potrà tenere conto di titoli di preferenza dichiarati successivamente.

La graduatoria sarà pubblicata all'Albo Pretorio on line del Consorzio.

I vincitori non potranno effettuare mobilità verso altri Enti per la durata di 5 anni dalla stipula del contratto di lavoro.

I concorrenti utilmente collocati in graduatoria dovranno assumere servizio entro il termine fissato nella lettera di assunzione. Qualora non producano uno o tutti i documenti e dichiarazioni richiesti o che senza giustificato motivo non assumano servizio alla data fissata, non si darà luogo alla stipulazione del contratto di lavoro.

La graduatoria, per il periodo di validità secondo la normativa al tempo vigente, potrà essere utilizzata per la costituzione, oltre che di rapporti a tempo pieno e indeterminato, anche di rapporti di lavoro a tempo determinato pieno o parziale, sulla base delle norme legislative e regolamentari vigenti al momento dell'utilizzo.

PARI OPPURTUNITA'

Il Consorzio garantisce pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro, così come previsto dal D. Lgs. 165/2001 art. 7.

TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Ai sensi del D. Lgs. 196/2003 e del regolamento UE 679/2016, i dati forniti dai candidati saranno raccolti presso l'Ufficio Personale per le finalità di gestione del concorso pubblico e verranno trattati anche successivamente all'instaurazione del rapporto di lavoro per le finalità inerenti alla gestione del rapporto medesimo. Il conferimento di tali dati è obbligatorio ai fini della valutazione dei requisiti di partecipazione, pena l'esclusione dal concorso pubblico. Il candidato gode del diritto di recesso dal conferimento dei dati che lo riguardano, nonché del diritto di rettificare, aggiornare, completare o cancellare i dati erronei, incompleti o raccolti in termini non conformi alla legge, nonché il diritto di opporsi al loro trattamento per motivi legittimi.

DISPOSIZIONI FINALI

L'Amministrazione si riserva, qualora ne ravvisi l'opportunità o per norme sopravvenute, di modificare, prorogare o revocare il presente bando di concorso.

Per informazioni e/o chiarimenti é possibile rivolgersi all'Ufficio Personale del Consorzio (Tel. 0173/361017).

Alba, li 14/08/2019

IL DIRETTORE
f.to Dott. Marco BERTOLUZZO

Al Consorzio Socio-Assistenziale
"ALBA-LANGHE-ROERO"
Via Diaz 8
12051 ALBA

Il/La sottoscritto/a _____
nato/a a _____ (____) il _____
residente a _____ (Prov. _____) (CAP _____)
via _____ n° _____
Tel. _____ E Mail _____
Codice Fiscale _____
Recapito per comunicazioni: _____

CHIEDE

di essere ammesso/a a partecipare al concorso pubblico, per esami, per la copertura di n. 5 posti a tempo pieno di "Assistente Sociale" (Cat. D1).

A tal fine, sotto la propria responsabilità, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000 e s.m.i., consapevole delle sanzioni penali di cui all'art. 76 del citato D.P.R. in caso di false dichiarazioni

DICHIARA

- di essere in possesso della cittadinanza _____
- di essere iscritto nelle liste elettorali del Comune di _____ o di non essere iscritto o di essere stato cancellato dalle liste medesime per i seguenti motivi:

- di non aver riportato condanne penali o di avere i seguenti procedimenti penali in corso _____;
- di non essere stato destituito o dispensato o licenziato dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione;
- di non essere stato interdetto o sottoposto a misure che escludono, secondo le leggi vigenti, la nomina agli impieghi pubblici;

- di avere un'età non inferiore ad anni 18;
- di essere idoneo dal punto di vista psicofisico all'impiego nelle mansioni di "Assistente Sociale";
- di essere nella seguente posizione in ordine agli obblighi militari:
(per i candidati di sesso maschile nati entro il 31/12/1985)_____;
- di essere in possesso dei seguenti titoli di studio:
 - a) _____conseguito presso
_____nell'anno_____con la votazione_____
 - b) _____conseguito presso
_____nell'anno_____con la votazione_____
- di essere in possesso dell'iscrizione all'Albo Professionale degli Assistenti Sociali della Regione _____(Sez. _____n._____);
- di essere in possesso della patente di guida di tipo B);
- di essere a conoscenza dell'uso della apparecchiature e delle applicazioni informatiche più diffuse;
- di essere a conoscenza della lingua inglese;
- di essere in possesso di tutti i requisiti richiesti nel bando di concorso;
- di essere in possesso dei seguenti titoli di precedenza e/o preferenza che si intendano far valere (vedere allegato 2) _____
- di essere in possesso dei seguenti titoli che danno diritto di avvalersi della riserva di cui agli artt. 1014 e 678 del D. Lgs. 66/2010 sulla base della seguente casistica: _____
(indicare i titoli che danno diritto all'applicazione della riserva – la mancata dichiarazione nella domanda di partecipazione esclude il candidato all'applicazione del beneficio).
- di autorizzare il Consorzio, per le finalità di gestione del concorso pubblico e degli eventuali procedimenti di assunzione, al trattamento dei propri dati personali ai sensi del D.Lgs. 196/2003 e del regolamento UE 679/2016.

Allega:

- Ricevuta di pagamento tassa di concorso
- Copia fotostatica della carta o altro documento di identità in corso di validità
- Curriculum formativo e professionale datato e sottoscritto

Data _____

Firma

- TITOLI CHE DANNO LUOGO A PREFERENZA -

A parità di merito i titoli di preferenza sono:

- 1) gli insigniti di medaglia al valore militare;
- 2) i mutilati ed invalidi di guerra ex combattenti;
- 3) i mutilati ed invalidi per fatto di guerra;
- 4) i mutilati ed invalidi per servizio nel settore pubblico e privato;
- 5) gli orfani di guerra;
- 6) gli orfani dei caduti per fatto di guerra;
- 7) gli orfani dei caduti per servizio nel settore pubblico e privato;
- 8) i feriti in combattimento;
- 9) gli insigniti di croce di guerra o di altra attestazione speciale di merito di guerra, nonché i capi di famiglia numerosa;
- 10) i figli dei mutilati e degli invalidi di guerra ex combattenti;
- 11) i figli dei mutilati e degli invalidi per fatto di guerra;
- 12) i figli dei mutilati e degli invalidi per servizio nel settore pubblico e privato;
- 13) i genitori vedovi non risposati, i coniugi non risposati e le sorelle ed i fratelli vedovi o non sposati dei caduti in guerra;
- 14) i genitori vedovi non risposati, i coniugi non risposati e le sorelle ed i fratelli vedovi o non sposati dei caduti per fatto di guerra;
- 15) i genitori vedovi non risposati, i coniugi non risposati e le sorelle ed i fratelli vedovi o non sposati dei caduti per servizio nel settore pubblico e privato;
- 16) coloro che abbiano prestato servizio militare come combattenti;
- 17) coloro che abbiano prestato lodevole servizio a qualunque titolo, per non meno di un anno nell'amministrazione che ha indetto il concorso;
- 18) i coniugati ed i non coniugati con riguardo al numero dei figli a carico;
- 19) gli invalidi ed i mutilati civili;
- 20) i militari volontari delle Forze armate congedati senza demerito al termine della ferma o rafferma.

A parità di merito e di titoli la preferenza è determinata:

- a) dal numero dei figli a carico, indipendentemente dal fatto che il candidato sia coniugato o meno;
- b) dall'aver prestato lodevole servizio nelle amministrazioni pubbliche;
- c) dalla minore età.