

# CURRICULUM VITAE

## PARTE PRIMA

### DATI ANAGRAFICI :

FRANCESCO D'AGOSTINO: nato a Candela (FG) il 17/07/1958, residente in Alba,

### STATO DI SERVIZIO:

- Segretario Generale iscritto alla fascia professionale A
- Convenzione di segreteria Sale delle Langhe – Castelnuovo di Ceva  
27/07/1983 – 15/12/1985
- Convenzione di segreteria Castino – Bosia  
16/12/1985 – 28/11/1988
- Comune di Santo Stefano Belbo  
29/11/1985 – 15/07/1998
- Comune di Neive  
16/07/1996 – 14/09/1998  
(dal 01/12/2007 in convenzione con il Comune di Neviglie)
- Comune di Bra – Segreteria Generale  
15/09/1998 – 31/07/2002  
(dal 01/01/2000 in convenzione con il Comune di Neviglie)
- Comune di Alba – classe I° B dal 01/08/2002 al 30/06/2008
- Convenzione di segreteria Comuni Alba – Pocapaglia – classe I° B, dal 01/07/2008 ad oggi

Ho prestato servizio temporaneo in numerose segreterie comunali del territorio, in particolare:

- Sanfrè – reggenza a scavalco 15/02 – 14/11/1988
- Neviglie – supplenza a scavalco 21/09/1992 – 31/01/1997 e dal 01/08/2002
- Convenzione Guarone – Barbaresco, febbraio – ottobre 1997
- Pocapaglia, gennaio – ottobre 2006

Dal 1985 al 1996 giudizio della Prefettura di Cuneo “ottimo”.

Nel Comune di Bra 28.000 abitanti responsabile degli staff contratti, segreteria del sindaco, protezione civile e servizi pubblici in concessione.

Responsabile del servizio finanziario dal 15/09/1998 al 31/12/1999.

Responsabile del servizio urbanistico dal 01/09 al 31/12/2002.

Nel Comune di Alba, Responsabile degli staff (turismo, sport, stampa, segreteria del sindaco, contratti); dirigente dei servizi tecnici (urbanistica, edilizia e lavori pubblici) gennaio – agosto 2005, dirigente dei servizi culturali dal 01/08/2005 alla data odierna.

Nei Comuni di Bra e Alba, Direttore Generale dal 1999.

Curatore di specifici interventi di pronta emergenza e ricostruzione nel Comune di Santo Stefano Belbo a seguito dell'alluvione del 1994. Responsabile di progetti di particolare complessità, quali: costituzione società mista per costruzione e gestione piscina comunale di Bra, costituzione del Consorzio Socio-Assistenziale Intesa con trasferimento del personale comunale, estinzione della ex IPAB “IEPA”; project financing parcheggio Stazione, parcheggio piazza San Paolo e cimitero di Alba, programma di alienazioni patrimoniali di Alba e Bra; progetto recupero centro storico Pollenzo.

## **TITOLI DI STUDIO:**

- Diploma di maturità classica Liceo Ginnasio “Zingarelli” di Cerignola (FG), A.S. 1976/1977 – 50/60;
- Diploma di Laurea in Giurisprudenza Universitaria degli Studi di Bari, A.A. 1980/1981 110/110 con lode;
- Corso aspiranti segretari comunali, Ministero dell’Interno – Libera Università degli Studi Sociali di Roma corso 1982/1983.

## **PARTE SECONDA**

### **PUBBLICAZIONI**

Il Consiglio Provinciale di Terra di Bari in “L’età della Restaurazione (1815 – 1830)”. Atti del terzo convegno di studi sul Risorgimento in Puglia.

Lo stemma di Alba. Una storia dal medioevo ai nostri giorni, in Alba Pompeia, n.s. a. XXVI (2005)  
Fase I

## **PERFEZIONAMENTO**

- Ministero dell’Interno – Prefettura di Cuneo  
Corso di aggiornamento e perfezionamento per segretari comunali  
1986 ore 109  
1991 ore 109
- Ministero dell’Interno – Amministrazione Provinciale di Savona  
Corso di perfezionamento su pubblici appalti  
1997 ore 32
- Progetto Merlino  
Corso organizzato dalla SSPAL – Asti 7 aprile – 4 luglio 2000  
10 moduli – 20 giornate con esercitazioni e questionari
- Corso SEFA dello SSPAL – maggio-novembre 2002  
4 moduli ore 148

Numerose partecipazioni a seminari, giornate di studio, convegni, corsi in materie attinenti l’ordinamento degli enti locali

## **ALTRE ESPERIENZE PERSONALI E PROFESSIONALI**

- Collaborazione con la cattedra di storia di diritto italiano della facoltà di Giurisprudenza dell’Università di Bari, Gruppo di ricerca sui demani 1980 – 1982
- Segretario e direttore della casa di Riposo ex IPAB “Ottolenghi” di Alba, gennaio 1997 – novembre 1998
- Segretario della Convenzione tra 42 comuni per la gestione del canile sanitario di Bra, 2001 – 2002
- Segretario del Consorzio Socio – Assistenziale “IN.TE.SA” di Bra, costituito da 11 Comuni 2000 – 2002
- Direttore delle Ente consortile COINCRE, Consorzio per la cremazione, con sede in Bra, costituito tra i principali comuni della Provincia 1998 – 2002

- Presidente del nucleo di valutazione dei Comuni di Bra, Barbaresco, Neviglie, Alba, Pocapaglia
- Presidente del controllo di gestione del Comune di Bra e di Alba e della Commissione del controllo interno di Alba
- Membro del gruppo di lavoro per la stipulazione dell'Accordo di programma per la realizzazione dell'ospedale Alba – Bra
- Revisore dei conti dell'Ente Fiera di Alba
- Segretario della convenzione per il servizio tecnico tra i Comuni di Treiso, Trezzo Tinella e Neviglie 1998 - 2002
- Segretario del Consorzio tra Comuni e Comunità Montane “Agropiemonte”, 70 Comuni 2002 – 2008
- Segretario del Consorzio Albese – Braidese Servizio Rifiuti, 54 Comuni da marzo 2008 ad oggi

## **DOCENZE**

- Corso regionale di formazione professionale per agenti di polizia municipale, materie giuridiche Bra corsi anno 1998 e 2002
- Ministero dell'Interno. ANUSCA

Corsi di formazione professionale per ufficiali di stato civile e d'anagrafe  
 Cuneo settembre 2001  
 Chatillon febbraio 2002

In fede

Dott. Francesco D'Agostino