



## **CONSORZIO SOCIO ASSISTENZIALE**

### **ALBA-LANGHE-ROERO**

*Sede legale: Via A. Diaz, 8 12051 Alba*

*Tel. 0173 361017 - Fax 0173 35771 - PEC: [sesaler@pec.it](mailto:sesaler@pec.it)*

#### **Sedi territoriali**

Alba	Via Manzoni, 8	<b>Telefono</b>	0173/363676 - 364398
Bossolasco	P.za Oberto 1		0173/799000
Cortemilia	Via Divisioni Alpine, 15		0173/81331
Grinzane Cavour	Via Garibaldi 67/b		0173/262615
Neive	Vic. Asilo, 1 – Borgonuovo		0173/677015
S. Stefano Belbo	Via Bruno Caccia, 36/c		0173/471215
Veza d'Alba – Fr. Borbore	Via Torino, 69		0173 658299

## **CAPITOLATO DI GARA PER L’AFFIDAMENTO DELLA GESTIONE DEL SERVIZIO DI TESORERIA DEL CONSORZIO SOCIO ASSISTENZIALE ALBA LANGHE ROERO PER LA DURATA DI ANNI QUATTRO DALL’01.01.2024 AL 31.12.2027**

### **Art.1**

#### **OGGETTO DEL SERVIZIO DI TESORERIA**

Il servizio di tesoreria consiste nel complesso delle operazioni legate alla gestione finanziaria dell’ente locale e finalizzate in particolare alla riscossione di tutte le entrate ed al pagamento di tutte le spese mediante il sistema dell’ordinativo informatico in modalità “XML OIL”, facenti capo all’ente e dal medesimo ordinate, oltre alla custodia di titoli e valori ed agli adempimenti connessi previsti dalla normativa vigente in materia di tesoreria.

Il costo del servizio è quantificato in € 7.000,00 annui onnicomprensivi, per un importo quadriennale di euro 28.000,00.

### **Art.2**

#### **DURATA DEL SERVIZIO**

Il servizio avrà durata di anni 4 (quattro) anni decorrenti dalla data del 01 gennaio 2024 e sino al 31 dicembre 2027. Alla scadenza del contratto, ai sensi dell’art. 120, c. 11, del Codice dei Contratti pubblici, qualora ne ricorrano le condizioni e i presupposti di legge, il contratto potrà essere prorogato, di intesa tra le parti, per un periodo di ulteriori 4 anni. (Euro 7.000,00 per 4 anni = 28.000,00) Euro complessivi a base di gara 56.000,00.

È escluso il rinnovo tacito della convenzione.

### **Art.3**

#### **SOGGETTI AMMESSI ALLA GARA E REQUISITI DI PARTECIPAZIONE**

Alla gara potranno partecipare esclusivamente i soggetti abilitati allo svolgimento del servizio di tesoreria secondo quanto previsto dall’art.208 del D.Lgs. n. 267/2000 ed in possesso dei seguenti ulteriori requisiti:

a) requisiti di ordine generale:

- non trovarsi in alcuna delle cause di esclusione dagli appalti di cui all’art. 94 del D.Lgs. n. 36/2023;
- essere in regola con tutte le norme contenute nel contratto collettivo nazionale di lavoro per i lavoratori dipendenti e negli accordi locali integrativi dello stesso, in vigore per il tempo e nella località in cui si svolgono i servizi anzidetti;
- essere in regola con gli obblighi relativi al pagamento dei contributi previdenziali ed assistenziali a favore dei lavoratori, secondo la legislazione italiana;
- essere in regola con le norme che disciplinano il diritto al lavoro dei disabili previste dalla

Legge n.68/1999.

b) requisiti di ordine speciale di cui all'art.100 del D.Lgs. n.36/2023:

- iscrizione nell'albo degli istituti di credito autorizzati a svolgere l'attività di cui all'art. 10 del D.lgs n. 385/1993, possedendo i requisiti di cui agli artt. 13 e 14 del medesimo decreto;
- abilitazione a svolgere il servizio di tesoreria ai sensi dell'art. 208 del D. Lgs. n. 267/2000, in forma singola o riunita;
- aver svolto, nell'ultimo triennio, con buon esito (cioè senza contestazioni per inadempienze e/o applicazioni di penali) il servizio di Tesoreria in almeno un ente pubblico;
- predisporre e rendere operativo, in caso di aggiudicazione, Consorzio socio assistenziale Alba Langhe e Roero spese a proprio carico, il collegamento telematico fra applicativo aziendale e la Tesoreria, secondo le specifiche tecniche compatibili Consorzio socio assistenziale Alba Langhe e Roero gli standard adottati dall'ente in regime SIOPE+;
- possedere i requisiti di onorabilità di cui al D.M. n. 161/1998 dei propri rappresentanti, se trattasi di banche;
- Essere iscritto al portale Me.PA di AcquistinretePA per l'iniziativa «Servizio per il funzionamento delle P.A – Servizi di tesoreria e Cassa».

#### **ART.4**

#### **RAGGRUPPAMENTI TEMPORANEI DI IMPRESE E DIVIETO DI SUBAPPALTO**

Il raggruppamento temporaneo di imprese è ammesso ai sensi dell'art.68 del D.Lgs. n.36/2023 e normato nel bando di gara.

Non è consentito il ricorso al subappalto del servizio di tesoreria.

#### **Art. 5**

#### **CRITERI DI AGGIUDICAZIONE**

L'aggiudicazione del servizio avverrà con il sistema della procedura negoziata ai sensi dell'articolo 50, c. 1 lettera e) del D.Lgs n.36/2023 e con aggiudicazione secondo il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa ai sensi dell'art. 108 del medesimo Codice.

Il servizio in oggetto sarà aggiudicato a favore dell'Istituto che ha presentato l'offerta economicamente più vantaggiosa, attribuendo i punteggi sulla base dei seguenti parametri. La valutazione dell'offerta tecnica e dell'offerta economica sarà effettuata in base ai seguenti punteggi:

offerta tecnica: massimo 70 punti

offerta economica: massimo 30 punti

totale: 100 punti

Il servizio in oggetto sarà aggiudicato a favore dell'Istituto che ha presentato l'offerta economicamente più vantaggiosa.

La Commissione procederà all'aggiudicazione anche nel caso pervenga una sola offerta, purché valida e giudicata congrua.

**ART. 6**  
**CESSIONE DEL CONTRATTO**

Il contratto non può essere ceduto a pena di nullità.

Qualsiasi atto diretto a nascondere l'eventuale cessione fa sorgere in capo all'Ente il diritto alla risoluzione del contratto senza ricorso ad atti giudiziari, salvo richiesta di risarcimento danni.

**ART. 7**  
**SPESE IMPOSTE E TASSE**

Tutte le spese di stesura e registrazione, nonché tutte le imposte e tasse inerenti al contratto e conseguenti, anche se non richiamate espressamente nel presente capitolato speciale, saranno a totale carico dell'aggiudicatario, senza diritto di rivalsa nei confronti dell'Amministrazione.

**ART. 8**  
**TRACCIABILITÀ DEI FLUSSI FINANZIARI**

A pena di nullità del contratto, l'aggiudicatario assume gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari nel rispetto di quanto disposto dalla Legge n.136/2010.

**ART. 9**  
**STIPULA DEL CONTRATTO**

Il contratto del servizio con l'Impresa Affidataria si intenderà validamente perfezionato nel momento in cui il documento generato dal Me.P.A., viene restituito dall'Impresa medesima firmato digitalmente.

**ART. 10**  
**FORO COMPETENTE**

A tutti gli effetti del presente appalto, l'Istituto aggiudicatario dovrà eleggere domicilio nel Comune di Alba, e, pertanto, il foro competente a giudicare eventuali controversie sarà quello di Asti.

**ART. 11**  
**INFORMATIVA E DATI PERSONALI**

Ai sensi del Regolamento UE 2016/679, si informa che i dati forniti dai partecipanti alla gara sono, dal Consorzio socio assistenziale Alba Langhe Roero, trattati esclusivamente per le finalità connesse alla gara e per l'eventuale successiva stipula e gestione dei contratti.

Il titolare del trattamento dei dati in questione è il Consorzio.

**ART. 12**  
**RESPONSABILE UNICO DEL PROGETTO**

Il responsabile unico del progetto, ai sensi del D.Lgs. n.36/2023 e della legge 241/90, è l'Istruttore Direttivo Contabile Antonella Rocca, telefono 0173 471203 – mail: [arocca@sesaler.it](mailto:arocca@sesaler.it).