

CONSORZIO SOCIO ASSISTENZIALE

ALBA – LANGHE - ROERO

originale

**VERBALE DI DELIBERAZIONE
CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE**

N. 27

DEL 31/05/2022

OGGETTO: Valutazione della performance del Direttore relativa all'anno 2021 e determinazione entità dell'indennità di risultato.

L'anno duemilaventidue, il giorno trentuno del mese di maggio alle ore 18:30 nella Sede amministrativa, in Alba Via Diaz 8, previo esaurimento delle formalità prescritte, vennero per oggi convocati in assemblea i seguenti Signori, componenti del Consiglio di Amministrazione.

			Presente	Assente
1.	Loredana DEFILIPPI	Presidente	X	
2.	Roberto PASSONE	Vice Presidente	X	
3.	Luisella CANALE	Consigliere		X
4.	Laura CAPRA*	Consigliere	X	
5.	Tiziana MARENGO	Consigliere	X	

Partecipa all'adunanza il Segretario, Dott. Giovanni PESCE, il quale provvede alla redazione del presente verbale, il Presidente dell'Assemblea Silvio ARTUSIO COMBA.

* Il Consigliere partecipa alla seduta collegato in video conferenza ai sensi dell'art. 2, comma 1, del Regolamento Interno per lo svolgimento di sedute del Consiglio di Amministrazione in modalità telematica.

Riconosciuto legale il numero degli intervenuti, la Dott.ssa Loredana DEFILIPPI, nella qualità di Presidente, assume la Presidenza e dichiara aperta la seduta per la trattazione dell'oggetto suindicato.

IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

Premesso che:

- la legge regionale 8/01/2004 n. 1 prevede la figura del Direttore socio-assistenziale al quale competono le funzioni individuate dalla legge, dallo Statuto e dal Regolamento consortile sull'ordinamento degli uffici e dei servizi;
- in particolare, ai sensi dell'art. 12 del suddetto Regolamento, *“il Direttore oltre a svolgere le funzioni di cui all'art. 22 dello Statuto ed all'art. 107 del D.Lgs.267/2000:*
 - *supporta gli organi di governo nel processo di elaborazione degli indirizzi e delle strategie dell'ente;*
 - *supporta il raccordo tra gli organi del governo e la struttura direzionale per la definizione degli obiettivi gestionali, in relazione alle strategie ed agli indirizzi generali;*
 - *predispone la proposta di Piano Esecutivo di Gestione da sottoporre annualmente al Consiglio di Amministrazione, nonché le connesse proposte di variazione del P.E.G. stesso;*
 - *coordina l'attività delle aree funzionali e dei centri di responsabilità di secondo livello;*
 - *promuove e coordina l'impiego di strumenti e gli interventi atti a migliorare l'efficienza e l'efficacia dell'azione dell'ente e l'integrazione delle strutture organizzative;*
 - *promuove e coordina le iniziative e gli interventi volti al miglioramento della qualità dei servizi;*
 - *propone, imposta ed attua le politiche generali di sviluppo delle risorse umane, delle relazioni sindacali e formula le proposte per l'adeguamento dell'assetto organizzativo;*
 - *si sostituisce nell'attività propria delle strutture nelle quali è articolato l'ente nei casi di inerzia o di impedimento dei rispettivi responsabili, con le modalità esplicitamente previste nel presente Regolamento;*
 - *è l'ufficio competente per il procedimento e l'irrogazione delle sanzioni disciplinari superiori al rimprovero verbale o censura, ai sensi dell'articolo 55 del D. Lgs. 165/2001 e delle norme contrattuali collettive”;*

Visti gli artt. 22 e 26 del Regolamento di Organizzazione degli Uffici e dei Servizi che si riportano integralmente:

Art. 22

Nucleo di Valutazione

1. Il Nucleo di Valutazione:

- a) propone al Consiglio di Amministrazione il sistema di valutazione della performance elaborato con il contributo della struttura e, se richiesto dal sistema di relazioni sindacali, delle organizzazioni sindacali e le sue eventuali modifiche periodiche;*
- b) monitora il funzionamento complessivo del sistema di valutazione, della trasparenza ed integrità dei controlli interni ed elabora una relazione annuale sullo stato dello stesso;*
- c) comunica tempestivamente le criticità riscontrate al Presidente del Consiglio di Amministrazione;*
- d) garantisce correttezza dei processi di misurazione e valutazione nonché dell'utilizzo dei premi secondo quanto previsto dal D. Lgs. n. 150/2009, dai contratti collettivi nazionali, dal contratto integrativo e dal presente regolamento, nel rispetto del principio di valorizzazione del merito e della professionalità;*
- e) propone al Presidente del Consorzio la valutazione annuale del Direttore, secondo quanto stabilito dal vigente sistema di valutazione e di incentivazione;*
- f) promuove e attesta l'assolvimento degli obblighi relativi alla trasparenza e all'integrità;*
- g) verifica i risultati e le buone pratiche di promozione delle pari opportunità;*
- h) supporta il Direttore nella graduazione delle Posizioni Organizzative effettuata sulla base delle risorse disponibili;*
- i) valida il Rapporto sulla performance dell'Ente.*

2. Per l'esercizio delle sue funzioni il Nucleo di Valutazione si avvale del supporto dell'attività dei Servizi interni competenti in materia finanziaria e di gestione del personale.
3. Il Nucleo di Valutazione è nominato dal Consiglio di Amministrazione, il quale, nell'atto di nomina individua la durata in carica dell'organismo che non può eccedere la durata del mandato dello stesso C.d.A.
4. Ai componenti il Nucleo di Valutazione spetta un compenso annuo determinato dal Consiglio di Amministrazione all'atto della nomina.
5. Il Nucleo di Valutazione opera in posizione di autonomia e risponde esclusivamente al Presidente del Consorzio.

Art. 26

Misurazione e valutazione della performance del Direttore

1. La valutazione della performance organizzativa ed individuale è effettuata dal Nucleo di Valutazione, secondo quanto previsto dal sistema di valutazione della performance approvato dal Consiglio di Amministrazione. E' effettuata con cadenza annuale dal Consiglio di Amministrazione su proposta del Nucleo di Valutazione
2. Nella valutazione di performance individuale, non sono considerati i periodi di congedo di maternità, di paternità e parentale.
3. Al Direttore è garantito il confronto nella definizione del programma di attività contenuto nel P.E.G./P.D.O. che traduce in termini operativi gli obiettivi fissati dagli organi di governo e dal Direttore, relativamente ai tempi, alle modalità di esecuzione ed alla quantificazione delle risorse affidategli.
4. Il Direttore, che comunque è tenuto a perseguire il raggiungimento dell'obiettivo determinato, può tuttavia far constare con atto scritto le ragioni del proprio dissenso sui tempi, modalità e risorse eventualmente non condivise.
5. Il processo di valutazione è collegato alla definizione ed eventuale assegnazione del trattamento economico accessorio. Il trattamento economico potenziale viene attribuito al Direttore ad inizio anno ed è riferito alla realizzazione dei principali obiettivi di budget e del programma di attività.
6. La valutazione della performance individuale, collegata al trattamento economico accessorio, è comunicata al Direttore, il quale ha diritto ad un eventuale confronto con il Nucleo di Valutazione sui risultati conseguiti.
7. In caso di valutazione non positiva, il Nucleo di Valutazione riferisce al Presidente del Consorzio. In ragione della gravità della valutazione non positiva, della tipologia della stessa e delle conseguenze determinatesi, saranno assunti i provvedimenti previsti dalla legge, dallo Statuto, dal presente Regolamento e dal CCNL.

Preso atto che:

- con proprie deliberazioni n. 35/2015, n. 19/2018, n. 12/2019, n. 28/2020, n. 15/2021 e n. 6/2022 ha nominato il Nucleo di Valutazione, quale organo monocratico, nella persona della Dott.ssa Daniela Bianco, Dirigente la Ripartizione "Servizi Generali" e Vice Segretario del Comune di Alba (durata dell'incarico: 2015-2016-2017-2018-2019-2020-2021-2022);
- tra gli obiettivi della valutazione, oltre all'analisi dei comportamenti organizzativi e gestionali, vi è la valutazione dei risultati operativi tesa a misurare il grado di raggiungimento dei risultati rispetto a quanto programmato in risposta alle relative risorse assegnate. Tale fase si basa quindi sul conseguimento dei risultati nel piano esecutivo di gestione, che, come noto, oltre a documento cartaceo, è strumento organizzativo in quanto specifica obiettivi, risorse assegnate al Direttore e ai Responsabili, nonché tempi relativi;
- il Consorzio a tal fine, con grande impegno e attenzione, sin dal momento della sua costituzione – ovvero dal gennaio 2001 – ha curato l'attivazione della parte organizzativa e regolamentare ivi compresa quella riguardante l'avvio dei sistemi contabili/operativi previsti nel TUEL; tra questi, *in primis*, il Piano esecutivo di gestione sin dall'anno 2002;

Considerato che il Nucleo di Valutazione, in relazione ai propri compiti, ha trasmesso a questo Consiglio di Amministrazione la relazione di valutazione sulle prestazioni professionali del Dott. Marco Bertoluzzo relativa all'anno 2021;

Preso atto di quanto contenuto al termine della Relazione di Valutazione del Nucleo: *“.....Il Nucleo di valutazione rilascia parere favorevole all'erogazione dell'indennità di risultato nella misura massima stabilita dall'Amministrazione Consortile pari al 30% della retribuzione di posizione”*;

Acquisiti, ai sensi dell'art. 49 D.Lgs. 18.08.2000 n. 267, i prescritti pareri favorevoli in ordine alla regolarità tecnica contabile della proposta di deliberazione in esame;

Con voti unanimi favorevoli espressi nei modi e forme di legge;

D E L I B E R A

- 1) di prendere atto della “Relazione di valutazione” del Dott. Marco Bertoluzzo, Direttore del Consorzio, predisposta dal Nucleo di Valutazione relativamente all'anno 2021, che esprime parere favorevole all'attribuzione della retribuzione di risultato nella misura massima, pari al 30% della retribuzione di posizione;
- 2) di attribuire al Dott. Marco Bertoluzzo la retribuzione di risultato, per l'anno 2021, nella misura del 30%, della retribuzione di posizione (Euro 26.409,50), pari ad Euro 7.922,85;
- 3) di demandare all'ufficio competente la liquidazione della suddetta retribuzione di risultato al Direttore, a carico del Bilancio di Previsione del Consorzio anno 2022 (Fondo Pluriennale vincolato).

Con separata ed unanime votazione, resa nei modi di legge, la presente deliberazione è dichiarata immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134, 4° comma D.lgs. 267/2000.

Letto, confermato e sottoscritto.

IL PRESIDENTE
Dott.ssa Loredana DEFILIPPI

IL SEGRETARIO
Dott. Giovanni PESCE

Si certifica che la presente Deliberazione viene pubblicata all'Albo Pretorio del Consorzio Socio Assistenziale Alba-Langhe-Roero di Alba per 15 giorni consecutivi

dal 07 giugno 2022 al 22 giugno 2022

ALBA, 07 giugno 2022

IL SEGRETARIO
Dott. Giovanni PESCE

ATTESTAZIONE DI ESECUTIVITA'

DIVENUTA ESECUTIVA in data 31 maggio 2022
ai sensi dell'art. 134, comma 3, del D.Lgs. 267 del 18 agosto 2000.

IL SEGRETARIO
Dott. Giovanni PESCE
